# Akademický senát Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave

# **Zápisnica** č. 2/2024

**z 2. prezenčného zasadnutia** Akademického senátu Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave **dňa 25. 3. 2024 o 9.00 hod.** v miestnosti ateliéru skla na DC 44

**Prítomní: podľa prezenčnej listiny**

**Program zasadnutia:**

1. **Otvorenie a schválenie programu zasadnutia.**
2. **Kontrola uznášaniaschopnosti a plnenia uznesení.**
3. **Voľba skrutátorov, návrhovej komisie a overovateľov zápisnice.**
4. **Vypočutie kandidátky Mgr. Silvie Hroncovej na opakované členstvo v Správnej rade VŠVU (členstvo jej bolo počas výkonu ministerky kultúry zrušené).**
5. **Prerokovanie a schválenie návrhu rozpisu rozpočtu na rok 2024 – predkladá Ing. Škanderová.**
6. **Prerokovanie a schválenie návrhu zmien v systemizácii pracovných miest na VŠVU – predkladá rektorka Koklesová.**
7. **Prerokovanie a schválenie správy o činnosti AS VŠVU za rok 2023 – predkladá predseda AS Macho.**
8. **Správa o čerpaní financií na rekonštrukciu rektorátu, Galérie Medium, Artshopu a dofinancovania technológii na Katedre reštaurovania – predkladá Ing. Škanderová**
9. **Prerokovanie a schválenie smernice o pedagogických úväzkoch na VŠVU – predkladá rektorka Koklesová.**
10. **Predloženie návrhu na zloženie Etickej rady a jeho odsúhlasenie – predkladá rektorka Koklesová**
11. **Predloženie a schválenie schémy Organizačného poriadku VŠVU – predkladá rektorka Koklesová**
12. **Prerokovanie a schválenie výšky a doby prenajatého priestoru pre reštauráciu Verne – predkladá Ing. Škanderová**
13. **Vyjadrenie sa k odvolaniam neprijatých uchádzačov na bc. štúdium v akad. roku 2024/25 po 2. kole prijímacích pohovorov – predkladá prorektor Lacko**
14. **Rôzne.**
15. **Záver.**

**k bodu 1**

**Otvorenie a schválenie programu zasadnutia.**

2. riadne prezenčné zasadnutie Akademického senátu Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave (ďalej len "AS VŠVU") otvoril predseda AS VŠVU doc. Mgr. art. Pavol Macho (ďalej len „predseda AS “). Privítal členov AS VŠVU, rektorku, členov vedenia a hostí. Oboznámil s programom a požiadal o nasledujúce zmeny v programe: bod č. 7 rozšíril aj o ročnú správu Správnej rady VŠVU za rok 2023a z programu sťahuje bol 11. a nepredloží schému Organizačného poriadku VŠVU. Dôvody vysvetlil. Ďalšie pripomienky a žiadosť o doplnenie neboli, požiadal o hlasovanie:

*Hlasovanie:* Prítomní: ....14.....za: .....14.....proti .....0.....zdržal sa 0

***Uznesenie AS VŠVU č. 1/R2/2024* - predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a odsúhlasenie programu* 2. prezenčného zasadnutia AS VŠVU**

**k bodu 2**

**Kontrola uznášaniaschopnosti a plnenia uznesení**

predseda AS VŠVU na základe kontroly prezenčnej listiny ( prítomných členov AS) konštatoval uznášaniaschopnosť a konštatoval, že AS VŠVU nemá žiadne uznesenia v plnení.

**k bodu 3**

**Voľba skrutátorov**

predseda AS VŠVU požiadal o voľbu skrutátorov pre 2. riadne prezenčné zasadnutie AS VŠVU. Návrh : Doc. Mgr. art. Róbert Makar, ArtD. a Mgr. Matej Novotný, PhD.

*Hlasovanie:* Prítomní: .....15.....za: .....15.....proti .....0.....zdržal sa 0

***Uznesenie AS VŠVU č. 2/R2/2024* - predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a voľbu hore uvedených skrutátorov pre* dnešné rokovanie**.

**Voľba návrhovej komisie**
predseda AS VŠVU navrhol za členov návrhovej komisie a formulovanie stanovísk 2. riadneho prezenčného zasadnutia AS VŠVU : doc. Mgr. art. Olja Triaška Stefanovič, ArtD. Mgr. Ján Kralovič , PhD. a Jaroslava Poliaková
*Hlasovanie:* Prítomní: ...15.....za: .....15.....proti ...0.....zdržal sa 0
***Uznesenie AS VŠVU č. 3/R2/2024* - predseda AS VŠVU *konštatoval, prijatie uznesenia a voľbu hore uvedených členov AS VŠVU za členov návrhovej komisie.***

**Voľba overovateľov zápisnice**
na základe návrhu boli o overenie zápisnice požiadaní: Mgr. art. Danica Pišteková. ArtD., za pedagogickú časť AS VŠVU a Celestína Minichová za študentskú časť AS VŠVU .
*Hlasovanie:* Prítomní: .....15...za: ...15..... proti ....0.....zdržal sa 0
***Uznesenie AS VŠVU č.4/R2/2024* predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a voľbu hore uvedených členov AS VŠVU za overovateľov zápisnice.***

**k bodu 4**
**Vypočutie kandidátky Mgr. Silvie Hroncovej na opakované členstvo v Správnej rade VŠVU (členstvo jej bolo počas výkonu ministerky kultúry zrušené).**
Predseda AS VŠVU privítal a predstavil Mgr. Silviu Hroncovú, ktorá už bola vypočutá na rokovaní Akademického senátu dňa 23. januára 2023 ako kandidátka z kvóty MŠVVaŠ SR a v tajnej voľbe získala 14 hlasov. Po nástupe do pozície ministerky kultúry v dočasnej vláde Ľudovíta Odora v apríli 2023 požiadala o zrušenie členstva v SR VŠVU z dôvodu konfliktu záujmov. Listom ministerstva školstva zo 14. 2. 2024 bola znovu potvrdená a navrhnutá na členstvo v SR VŠVU. Mgr. Hroncová sa prihovorila auditóriu poďakovala za opakovanú dôveru, krátko sa zmienila o svojej profesijnej kariére a o občianskom aktivizme. Dala do pozornosti materiál o stratégii kultúry z 18. 10. 2023 na tvorbe ktorého, ako aj ďalších, sa počas výkonu ministerky kultúry podieľala. Materiály sú na webe MK SR. Za 5 mesiacov práce na ministerstve kultúry spoznala chod ministerstva, na ktorom sa dá urobiť v kultúre veľa dobrého, ale aj veľa škody. Mnohé z užitočných tém a skúseností rokovaných na MK SR je schopná odovzdávať aj počas pôsobenia v SR VŠVU. Zodpovedala na položené otázky členov AS. Po krátkej diskusii predseda AS požiadal o tajné hlasovanie.
*Hlasovanie:* Prítomní: .....15.....za: .....15.....proti .....0.....zdržal sa 0
***Uznesenie AS VŠVU č.5/R2/2024***
**predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a schválenie Mgr. Silvie Hroncovej za členku Správnej rady VŠVU.***

**k bodu 5**
**Prerokovanie a schválenie návrhu rozpisu rozpočtu na rok 2024**
Materiál k tomuto bodu programu bol zaslaný členom pred rokovaním. Poverená kvestorka Ing Škanderová premietla na obrazovke rozpis rozpočtu prideleného MŠVVaM SR na rok 2024. Porovnala rozpočet z roku 2023 a 2024. Po navýšení o financie z výkonnostných zmlúv sa rozpočet javí optimisticky . Nemožno však opomenúť vlaňajšiu dvojfázovú valorizáciu platov pedagógov, ktorá odbúrava väčšiu časť z navýšenia a rozpočet v reálnych číslach zostáva už menej optimistický, ale stále poskytuje priestor na realizáciu zámerov rozvoja študijných programov a možno ho rozpustiť do vnútorného systému. Celková výška rozpočtu, vrátane kapitálovej dotácie zvýšila na celkovú sumu 9 314 tis. €. Ing Škanderová

vysvetlila jednotlivé položky . Dňa 21. 3. bol prerokovaný rozpočet s finančnou komisiou AS. V diskusii členova AS VŠVU vyslovili požiadavku, aby jednotlivé položky boli podrobnejšie rozpísané a boli konkrétnejšie. Predseda AS VŠVU navrhol ďalšie stretnutie senátu k tomuto bodu rokovania a určil termín online stretnutia na deň 4. 4. 2024 o 14. 00 h. Požiadal o hlasovanie.

*Hlasovanie:* Prítomní: ...15.....za: .....15.....proti .....0.....zdržal sa

***Uznesenie AS VŠVU č.6/R2/2024***

**predseda AS VŠVU *konštatoval neprijatie uznesenia a neschválenie predloženého návrhu prerozdelenia rozpočtu na rok 2024 v tejto rozpracovanosti.***

**k bodu 5**

**Prerokovanie a schválenie návrhu zmien v systemizácii pracovných miest na VŠVU**

Návrh systemizácie členovia obdržali pred rokovaním mailom. Rektorka ich konkrétnejšie predstavila po jednotlivých katedrách: navýšenie, scelovanie úväzkov. Zmeny konkrétne vysvetlila a zdôvodnila**.** Pedagógovia budú obsadzovaní na základe výberových konaní na 3 roky a zmluvy budú predlžované na základe vyhodnotenia výkonov a na základe toho, koľko financií obdržíme na základe splnených ukazovateľov výkonnostnej zmluvy. Na KM, KGaNM, KAT a KUU sa bude systemizácia upravovať až po VK a po vysporiadaní sa s vnútornými problémami na týchto katedrách. V diskusii bola otvorená téma náročnosti vedenia prípravných kurzov (veľa študentov na jedného pedagóga) . Navrhované zmeny v systemizácii sú prílohou tejto zápisnice. Po diskusii predseda senátu požiadal o hlasovanie:

*Hlasovanie:* Prítomní: .....15.....za: ....12.....proti ..0... zdržaní 3

***Uznesenie AS VŠVU č.7/R2/2024***

**predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a schválenie rektorkou predložených zmien v systemizácii pracovných miest VŠVU..***

**k bodu 7**

**Prerokovanie a schválenie správy o činnosti AS VŠVU za rok 2023 a správy o činnosti SR VŠVU za rok 2023**

Členovia AS VŠVU správu o činnosti obdržali pred rokovaním mailovou poštou. K správam neboli vznesené pripomienky a boli súhlasne vzaté na vedomie. Správa bude zverejnená na webovej stránke školy.

*Hlasovanie:* Prítomní: .....15.....za: ....0.....proti ..0...

***Uznesenie AS VŠVU č.8/R2/2024***

**predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a schválenie* správy o činnosti AS VŠVU za rok 2023 a správy o činnosti SR VŠVU za rok 2023**

**k bodu 8**

**Správa o čerpaní financií na rekonštrukciu rektorátu, Galérie Medium, Artshopu a dofinancovania technológii na Katedre reštaurovania**

Správa bola predložená a vypracovaná Ing. Škanderovou na požiadanie AS a rozposlaná členom AS pred rokovaním mailovou poštou. Výdavky na uvedené investície boli financované z bežného účtu a z časti aj z fondu reprodukcie celkovo vo výške 282 585 € (vrátane technologického dovybavenia KR). Predseda AS požiadal o diskusiu. Rektorka vysvetlila sled vývoja čerpania financií, ktoré spočiatku vnímala ako vhodné a v súlade s rozvojom a kultivovaním prostredia školy. V čase keď prestala mať pocit istoty nad hospodárnym využívaním finančných prostriedkov proces zastavila a požiadala bývalú kvestorku Ing. Bertókovú o rozviazanie prac. pomeru dohodou. O svojom rozhodnutí informovala predsedu AS a predsedu Správnej rady. Rektorka za

najväčšie pochybenie považovala počínanie kvestorky a používanie finančných prostriedkov bez konzultácie a súhlasu Akademického senátu a nedostatok empatie voči prostrediu školy. Ďalej aj neadekvátne komunikovanie a mentorské vystupovanie voči podriadeným. V tomto čase požiadala agentúru o výber kvestora/kvestorky , ktorý bude obsadený/ná po riadnom výberovom konaní. Následne bude pokračovať aj výberové konanie na vedúceho Hospodárskej správy, ktorý bude riešiť aj rozvibrovanosť pozícií upratovačiek, kde zostali neobsadené dva polovičné úväzky, ktoré si momentálne „požičala“ do konca augusta a obsadila miesto bez súhlasu senátu pre pracovníčku z Kunsthalle, ktorá sa ocitla v značne nepriaznivej existenčnej situácii. .

**k bodu 9**

**Prerokovanie a schválenie smernice o pedagogických úväzkoch na VŠVU**

Znenie smernice členovia AS obdržali mailovou poštou pred rokovaním. Smernica nahrádza pôvodné úväzkové listy. Vnútorný predpis rieši fond pracovného času, posudzovanie a evidenciu priamej vyučovacej činnosti, posudzovanie evidencie a usmernenie týkajúce sa umeleckej, vedecko-výskumnej, grantovej a publikačnej činnosti a vedľajšej pedagogickej činnosti. K predpisu odznela diskusia, po ktorej predseda AS vyzval k hlasovaniu.

*Hlasovanie:* Prítomní: ....14.....za: ....14.....proti .....0.....zdržal sa 0

***Uznesenie AS VŠVU č.9/R2/2024***

**predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a schválenie smernice o pedagogických úväzkoch na VŠVU.***

**k bodu 10**

**Predloženie návrhu na zloženie Etickej rady a jeho odsúhlasenie**

Rektorka predložila návrh zloženia Etickej rady: doc. Mgr. art. Jana Hojstričová, ArtD.. Mgr. Matej Novotný, PhD. , Mgr. art. Tomáš Klepoch. Predsedu si určia na prvom rokovaní. Predseda AS požiadal o hlasovanie:

*Hlasovanie:* Prítomní: ..14.....za: ....0.....proti .....0.....zdržal sa

***Uznesenie AS VŠVU č. 10/R2/2024***

**predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a schválenie navrhnutých členov Etickej rady VŠVU..***

**k bodu 11**

**Predloženie a schválenie schémy Organizačného poriadku VŠVU - bod bol zrušený**

**k bodu 12**

**Prerokovanie a schválenie výšky a doby prenajatého priestoru pre reštauráciu Verne a školský bufet**

Ing. Škanderová predložila návrh a požiadavky prenajímateľov : reštaurácia Verne a školský bufet. Verne požaduje prenájom dlhodobý na 10 rokov, z dôvodu zámeru investovať do vybavenia vo výške 60 tis. €. Zmluva mu končí 31. 3. 2024. Bolo rozhodnuté, že bude s ním uzavretá zmluva zatiaľ krátkodobá do konca kal. roka, aby sa získal čas na riadne dopracovanie podmienok zmluvy a vyjednávanie (predloženie projektu a presné zadefinovanie investičného zámeru, inflačná doložka a určenie výšky nájmu, konzultácia s členmi Správnej rad a pod. ). Popritom bolo konštatované, že sa jedná o spoľahlivého a bezproblémového nájomcu, ktorého výmena by nám mohla priniesť aj nežiadúce komplikácie. Požiadavka nájomcu presťahovať školský bufet na prízemie bola zamietnutá. Uskutoční sa výberové konanie. Končiaca zmluva sa nebude automaticky predlžovať.

**k bodu 13**

**Vyjadrenie sa k odvolaniam neprijatých uchádzačov na bc. štúdium v akad. roku 2024/25 po 2. kole prijímacích pohovorov**

1. Členovia AS VŠVU odvolania a prehľad o odvolaných neúspešných uchádzačoch obdržali mailovou poštou. Člen študijnej komisie doc. Ing. Laššák podal informáciu o preskúmaní odvolaní a o tom, že nebola vzhliadnutá žiadna procesná chyba a komisia sa stotožňuje s rozhodnutiami prijímačkových komisií.
Jedná sa o nasledovných : (PID)

| | | |
|---|---|---|
| 1 | **10172** | |
| 2 | **10548** | |
| 3 | **10185** | |
| 4 | **10296** | |
| 5 | **10136** | |
| 6 | **10533** | |
| 7 | **10402** | |
| 8 | **10303** | |
| 9 | **10450** | |
| 10 | **10499** | |
| 11 | **10503** | |
| 12 | **10362** | |
| 13 | **10181** | |
| 14 | **10541** | |
| 15 | **10400** | |
| 16 | **10293** | |
| 17 | **10427** | |

| | | |
|---|---|---|
| 18 | **10451** | |
| 19 | **10467** | |
| 20 | **10325** | |
| 21 | **10271** | |
| 22 | **10585** | |
| 23 | **10308** | |
| 24 | **10340** | |
| 25 | **10406** | |
| 26 | **10232** | |
| 27 | **10234** | |
| 28 | **10568** | |
| 29 | **10639** | |
| 30 | **10575** | |
| 31 | **10600** | |
| 32 | **10441** | |
| 33 | **10462** | |
| 34 | **10202** | |
| 35 | **10530** | |

Predseda AS VŠVU požiadal o hlasovanie:
*Hlasovanie:* Prítomní: .....14.....za: .....14.....proti .....0.....zdržal sa 0
***Uznesenie AS VŠVU č.11/R2/2024***
**predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a schválenie rozhodnutia: nevyhovieť odvolaniam neprijatých uchádzačov po druhom kole prijímacích pohovorov na bc. štúdium v akad. roku 2024/25 uvedeným v tabuľke hore***

2. predseda AS predložil odvolanie ďalšieho neprijatého uchádzača na bc. štúdium (PID: 10210), ktorého odvolanie odporučil akceptovať. Jedná sa o uchádzača so špeciálnymi potrebami a požiadal o vysvetlenie či jeho špecifické potreby boli akceptované a nedošlo k pochybeniu. K vysvetleniu sa okrem vedúceho katedry grafiky pripojila aj rektorka a zdôraznila potrebu zabezpečenia mechanizmu a vytvorenia inkluzívnych podmienok pre takýchto študentov. V prípade preukázania požadovaného talentu a vedomostí musia mať zabezpečené úplne rovnaké podmienky na prijatie. Diskusia končila konštatovaním, že k pochybeniu nedošlo ale odporúča sa akceptovanie jeho odvolania, nakoľko systém prijímacích pohovorov a hodnotenia výkonov a uchádzačov študentov doposiaľ nepočítal s možnosťou zapojenia študentov so špecifickými potrebami (podobného charakteru ako v prípade uchádzača) a teda nevytvára jednoznačné inkluzívne podmienky. Diskusia odporučila prorektorovi pre štúdium koncepčnú úpravu podmienok prijímacích pohovorov a najmä predbežné a presné informovanie uchádzačov o týchto podmienkach.

(Uchádzač PID: 10210) splnil podmienky na prijatie, ale skončil pod čiarou, teda nebol prijatý pre nedostatok miesta, katedra súhlasí s jeho prijatím na základe akceptácie odvolania. Predseda AS VŠVU požiadal o hlasovanie.
*Hlasovanie:* Prítomní: .....14.....za: .....14.....proti .....0.....zdržal sa 0
***Uznesenie AS VŠVU č.12/R2/2024***
**predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a schválenie rozhodnutia: vyhovieť odvolaniu Uchádzača (PID: 10210) po druhom kole prijímacích pohovorov na bc. štúdium v akad. roku 2024/25.***

**k bodu 14**

**Rôzne** rektorka informovala o zastavenom verejnom obstarávaní a informovala, že zákonnou podmienkou zrušenie verejného obstarávania na „Dodanie a implementáciu informačného systému automatizovanej správy registratúry a poskytovanie služieb servisnej podpory prevádzky a údržby.“ je v zmysle štatútu VŠVU a zákona o verejnom obstarávaní rozhodnutie akademického senátu a preto musí o uvedenej veci rozhodnúť akademický senát VŠVU. Po vysvetlení predseda AS požiadal o vyjadrenie, v ktorom sa 14 členovia vyjadrili súhlasne, nik nebol proti ani sa nezdržal.

- Doc. Mgr. art. M. Piaček, ArtD. požiadal o podrobnejšie informovanie o ukazovateľoch výkonnostnej zmluvy, aby bolo jasné na čo je potrebné sa pri ich plnení zamerať. Odpovedal prorektor Lacko, že sa tak stane na online plánovanej pedagogickej rade.
- Doc. Mgr. art. V. Halada, ArtD. poukázal na rozdielnosť komunikácie so študentami angličtina verzus slovenčina a ako postupovať a zintenzívniť slovenčinu pre kmeňových študentov. Každý štud. program môže prebiehať biliguálne. Aj záverečnú prácu môže robiť v angličtine, pokiaľ o to vopred študent požiada..
- Doc. O.Triaška Stefanovič, ArtD. poukázala na celoškolský prieskum a prezentovanie technologického predmetu na maľbe. Požiadala o usmernenie ako postupovať aj na ostatných katedrách.
- Mgr. M. Novotný, PhD. požiadal o časový harmonogram na úpravu študijných plánov. Prorektor Lacko doručí.
- predseda AS doc. Mgr. art. P. Macho informoval, že o výsledkoch spracovanej študentskej ankete sa bude hovoriť na plánovanej pedagogickej rade online
- rektorka odpovedala na otázku monitorovania budov políciou . Ma dojem ,že bude pokračovať do výsledku vyšetrenia jej trestného oznámenia.

**k bodu 15**

**Záver**

Predseda AS VŠVU poďakoval členom AS VŠVU za účasť, poďakoval členom vedenia aj tajomníčkam a rokovanie ukončil.

podpísaný

**doc. Mgr. art. Pavol Macho. predseda AS VŠVU**

**zápis overili:**
člen zamestnaneckej časti AS VŠVU

Mgr. art. Danica Pišteková. ArtD. **- elektronicky dňa** **28.3.** podpísaná
**.....**

Členka študentskej časti AS VŠVU
Celestína Minichová: **- elektronicky dňa** podpísaná

**Zapísala** Mgr. Marta Latečková, tajomníčka AS VŠVU