**Akademický senát Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave**

# **Zápisnica** č. 4/2023

**z 4. prezenčného zasadnutia** Akademického senátu Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave **dňa 19. 6. 2023 o 9.00 hod.** v miestnosti rektorky na HN 18

**Prítomní: podľa prezenčnej listiny**

**Program zasadnutia:**

1. Otvorenie
2. Kontrola uznášaniaschopnosti a plnenia uznesení.
3. Voľba skrutátorov, návrhovej komisie a overovateľov zápisnice.
4. Schválenie programu zasadnutia.
5. Prerokovanie a schválenie Pracovného poriadku VŠVU.
6. Informácie predsedov komisií AS o ich činnosti.
7. Prerokovanie a schválenie Rokovacieho poriadku AS VŠVU.
8. Prerokovanie a schválenie odmeny pre členov Správnej rady VŠVU (podľa zákona).
9. Návrh na zmeny v systematizácii miest VŠVU.
10. Doplňujúca voľba študentov do komisií AS VŠVU.
11. Aktualizácia Dlhodobého zámeru VŠVU v rozsahu investičných zámerov VŠVU.
12. Návrh na reorganizáciu ekonomického oddelenia VŠVU.
13. Prerokovanie a schválenie investičného zámeru na Katedre reštaurovania.
14. Informácia o nových členoch Etickej rady VŠVU.
15. Rôzne.
16. Záver.

**k bodu 1**

4. riadne prezenčné zasadnutie Akademického senátu Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave (ďalej len "AS VŠVU") otvoril predseda AS VŠVU doc. Mgr. art. Pavol Macho (ďalej len „predseda AS “). Privítal členov AS VŠVU, rektorku, členov vedenia a hostí. Informoval o prerušení štúdia Samuela Dzúreka, ktorého členstvo v študentskej časti AS nahrádza (podľa výsledkov volieb) Dominik Devečka. Privítal ho a predstavil. Oznámil prítomných s programom, do ktorého ako bod 15. (ďalšie body sa posúvajú) na požiadanie kvestorky Ing. Bertókovej zaradil bod o odpočte finančného čerpania rozpočtu za obdobie január až máj 2023. Požiadal o pripomienkovanie a ďalšie doplnenie programu. Ďalšie pripomienky a žiadosť o doplnenie neboli, požiadal o hlasovanie:
*Hlasovanie:* Prítomní: ....14.....za: ....14.....proti .....0.....zdržal sa 0
***Uznesenie AS VŠVU č. 1/R4/2023* - predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a odsúhlasenie programu, vrátane doplneného bodu č. 15 o čerpaní rozpočtu.***

**k bodu 2**

**Kontrola uznášaniaschopnosti a plnenia uznesení**

predseda AS VŠVU na základe kontroly prezenčnej listiny (14 prítomných členov AS) konštatoval uznášaniaschopnosť a konštatoval, že AS VŠVU nemá žiadne uznesenia v plnení.

**k bodu 3**

**Voľba skrutátorov**

predseda AS VŠVU požiadal o voľbu skrutátorov pre 4. riadne prezenčné zasadnutie AS VŠVU. Návrh : Doc. Mgr. art. Markéta Nováková , ArtD, za zamestnaneckú časť AS , Zuzana Šupolová za študentskú časť AS.
*Hlasovanie:* Prítomní: ..14.....za: .....14.....proti .....0.....zdržal sa 0
***Uznesenie AS VŠVU č. 2/R4/2023* - predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a voľbu hore uvedených skrutátorov pre* dnešné rokovanie**.

**Voľba návrhovej komisie**
predseda AS VŠVU navrhol za členov návrhovej komisie a formulovanie stanovísk 4. riadneho prezenčného zasadnutia AS VŠVU : Mgr. Ján Kralovič, PhD., Prof. Anton Čierny.....za zamestnaneckú časť AS, ....Filip Fecko.....za študentskú časť senátu.
*Hlasovanie:* Prítomní: ....14.....za: .....14.....proti ...0.....zdržal sa 0
***Uznesenie AS VŠVU č. 3/R4/2023* - predseda AS VŠVU *konštatoval, prijatie uznesenia a voľbu hore uvedených členov AS VŠVU za členov návrhovej komisie.***

**Voľba overovateľov zápisnice**
na základe návrhu boli o overenie zápisnice požiadaní: Mgr. Matej Novotný, PhD. za pedagogickú časť AS VŠVU a Jaroslava Poliaková za študentskú časť AS VŠVU
*Hlasovanie:* Prítomní: .....14.....za: .....14..... proti ....0.....zdržal sa 0
***Uznesenie AS VŠVU č.4/R4/2023* predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a voľbu hore uvedených členov AS VŠVU za overovateľov zápisnice.***

**k bodu 4**
**Schválenie programu zasadnutia:** program bol schválený uznesením v bode č. 1

**k bodu 5**
**Prerokovanie a schválenie Pracovného poriadku VŠVU**.
Znenie pracovného poriadku členovia AS obdržali pred rokovaním mailom. Pracovný poriadok bol vypracovaný v vydaný v zmysle *ustanovenia § 15 ods. 1 písm. e) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ustanovenia § 84 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce a ustanovenia § 12 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme.*
Tento bod programu predložila rektorka a posúdila ho pracovná skupina AS. Dôležitým doplnkom boli zapracované pravidlá etickej komisie, ktoré sa stali súčasťou pracovného poriadku a tak bude možné riešiť kroky pri porušovaní aj tohto druhu prac. disciplíny ( premietnu sa do pracovných zmlúv). Súčasťou pracovného poriadku sú aj **Pravidlá výkonu práce z domácnosti (home office) v podmienkach Vysokej školy výtvarných umení v Bratislave,** ktoré sa týkajú hlavne administratívnych pracovníkov a HS. Predseda AS požiadal o diskusiu k predloženým materiálom. V diskusii doc. Mgr art. Markéta Nováková požiadala upraviť v texte prac. poriadku definíciu rektorka aj lomeno /rektor, aby pracovný poriadok dostal všeobecnejší a dlhodobejšie platný charakter. Rektorka v diskusii poďakovala členom AS za záujem o konštruktívne vstupovanie do riešenia etických problémov školy. Po diskusii predseda AS požiadal o hlasovanie.
*Hlasovanie:* Prítomní: ....17.....za: .....17.....proti .....0.....zdržal sa 0
***Uznesenie AS VŠVU č.5/R4/2023***
**predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia (so zmenou rodu) a schválenie predloženého znenia Pracovného poriadku VŠVU a zároveň aj Pravidiel výkonu práce z domácnosti (home office), ktoré sú prílohou a súčasťou Pracovného poriadku.***

**k bodu 6**
**Informácie predsedov komisií AS o ich činnosti**
**Predseda AS požiadal jednotlivých predsedov komisii AS,** aby informovali o činnosti za posledné obdobie. Predsedníčka študijnej komisie **Mgr. B. Jablonská, PhD.** informovala o príprave a organizovaní študentskej ankety s konštruktívnymi otázkami, ktoré formuloval školský psychológ a zástupca Podporného a poradenského centra. Anketa je prísne anonymná, nie je v AiS, je umiestnená na google platforme. Koncom augusta, pred začiatkom semestra, bude odborne vyhodnotená (bude presne zadefinovaný mechanizmus hodnotenia a uzavretý okruh hodnotiteľov) a študenti sa môžu do nej zapojiť **do 31. júla**. Zdôraznila dôležitosť spätnej väzby, ktorá sa musí dostať ku študentom. Doc. Mgr. art. Olja Triaška Stefanović, ArtD. navrhla a zdôvodnia vhodnosť usporiadania ankety aj medzi pedagógmi a zamestnancami, v ktorej by pedagógovia mali možnosť anonymne deklarovať to čo je problematické vo fungovaní katedier. Rektorka vysvetlila zložitosť

takéhoto riešenia problémov. Členovia katedier ich majú riešiť predovšetkým prostredníctvom katedrových stretnutí a aj na Pedagogických radách. Vážne problémy, presahujúce rámec katedry, sú riešené zo strany vedenia.
**Mgr. Ján Kralovič, PhD.** ako predseda komisie pre vedu a výskum informoval o stretnutí komisie a jej kompetenciách v zmysle doplnenia Rokovacieho poriadku AS. Na stretnutí sa debatovala forma sledovania úrovne výskumu a um. činnosti VŠVU, potreba účasti členov komisie pri záverečných správach grantov a potreba zvýšenia proaktívnej zložky a činnosti komisie v zmysle vytvárania iniciatív a návrhov na možnosti rozvoja vedy a výskumu a umeleckej činnosti. Rovnako predseda informoval o stretnutí pracovnej skupiny, ktorá sa zaoberala oživením vydavateľstva VŠVU/ AFAD, zameraním jednotlivých možných edícií ako aj zriadením online kriticko-recenznej platformy na webovej stránke VŠVU.
**Mgr. Matej Novotný, PhD. p**redseda ubytovacia komisie informoval o dohodnutom postupe prideľovania internátnych miest študentom, ktorý v mnohom kopíruje pravidlá ostatných vysokých škôl. Dôležitou zmenou je to, že pri nedostatku ubytovacích kapacít, niektorému prvákovi, ktorý je v dosahu integrovaného dopravného systému môže byť internát zamietnutý. Pre ďalší rok navrhuje ubytovacia komisia bodový systém, ktorý pri prideľovaní ubytovania bude váhovať kritériá prospechu, vzdialenosti, sociálnych podmienok a aktivity. Kompletná informácia je už umiestnená na webe školy vo forme smernice.

**k bodu 7**

**Prerokovanie a schválenie Rokovacieho poriadku AS VŠVU.**
Znenie rokovacieho poriadku, ako vnútorného predpisu č. 7/2023, členovia AS obdržali pred rokovaním mailom. Predseda AS požiadal o pripomienky a diskusiu, po ktorej požiadal o hlasovanie:.
*Hlasovanie:* Prítomní: ....17.....za: .....17.....proti .....0.....zdržal sa 0
***Uznesenie AS VŠVU č.6/R4/2023***
**predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a predložené znenie Rokovacieho poriadku AS VŠVU bolo odsúhlasené.***

**k bodu 8**

**Prerokovanie a schválenie odmeny pre členov Správnej rady VŠVU**
Odmena bola navrhnutá v zmysle VŠ zákona a výpočtom podľa nominálnej mzdy za rok 2022 nasledovne: priemerná mesačná nominálna mzda za rok 2022 bola 1.304 EUR, teda odmena predsedu by mala byť 15 percent, čo činí **195,60 EUR** a odmena člena 10 percent = **130,40 EUR** za každú prezenčnú účasť na rokovaní.
*Hlasovanie:* Prítomní: ....17.....za: .....17.....proti .....0.....zdržal sa 0
***Uznesenie AS VŠVU č.7/R4/2023***
**predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a predložený návrh odmeny predsedovi a členom SR VŠVU za odsúhlasený.***

**k bodu 9**

**Návrh na zmeny v systematizácii miest VŠVU**.
Návrh zmien k 1. 9. 2023 predložila rektorka doc. Mgr. Bohunka Koklesová, PhD. (ďalej iba rektorka) a vysvetlila ich opodstatnenosť. Týkali sa Katedry maliarstva a Katedry úžitkových umení nasledovne :
Katedra maliarstva

| Por.č. | Názov pracovného miesta (funkcie) | Počet pracovných miest | Návrh na zmenu | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | profesor | 1 | 0 | |
| 2 | docent | 3 | 4 | |
| 3 | odborný asistent | 4 | 4 | |
| 4 | asistent | 0 | 0 | |
| 5 | dielenský pracovník | 1 | 1 | |
| | **SPOLU** | **9** | **9** | |

**Katedra úžitkových umení**

| Por.č. | Názov pracovného miesta (funkcie) | Počet pracovných miest | Návrh na zmenu | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | profesor | 1 | 0 | |
| 2 | docent | 5 | 6 | |
| 3 | odborný asistent | 2 | 2 | |
| 4 | asistent | 1 | 1 | |
| 5 | dielenský pracovník | 0 | 0 | |
| | **SPOLU** | **9** | **9** | |

Pripomenula, že nedostatočné obsadenie na Katedre maliarstva bude riešené dočasne dvomi hosťujúcimi pedagógmi, s rozhodovacím právom veta vedením. Na jar 2023 bude vypísané VK na KM a na KUU ešte pred letom. Po diskusii predseda AS požiadal o hlasovanie:

*Hlasovanie:* Prítomní: ....17.....za: .....17.....proti .....0.....zdržal sa 0

***Uznesenie AS VŠVU č.8/R4/2023***

**predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a predložený návrh zmien v systemizácii funkčných miest na KM a KUU za odsúhlasený.***

## k bodu 10

**Doplňujúca voľba študentov do komisií AS VŠVU.**

Predseda AS na základe konzultácií so študentami na dnešné rokovanie predložil návrh o donominovanie študentov do komisií tak, ako sú zvýraznení červeným (pripomenul, že študent Samuel Dzúrek z komisie č. 1 pre prerušenie štúdia členstvo v komisii ukončil):

***1. Komisia AS VŠVU pre výskum a umeleckú činnosť a Komisia AS VŠVU pre granty a projekty***

1. doc. Mgr. art. Olja Triaška Štefanovič ArtD.
2. Mgr. Ján Kralovič PhD. predseda
3. Mgr. art. Erik Šille
4. doc. Mgr. art Martin Piaček ArtD.
5. Mgr. Matej Novotný, PhD.
6. ***Dominik Devečka***
***7. Celestína Minichová***

***2. Komisia AS VŠVU pre študijné záležitosti a Komisia AS VŠVU pre medzinárodnú spoluprácu***

1. doc. Mgr. art. Ing. Marián Laššák, ArtD.
2. Mgr. art. Danica Pišteková, ArtD.
3. doc. Mgr. art. Vít Halada, ArtD.
4. Mgr. Beata Jablonská, PhD. predsedníčka
5. Daniela Dolinská (študentka)
***6. Zuzana Šúpolová***
***7. Filip Fecko***

***3. Finančná komisia AS VŠVU a Legislatívno právna komisia AS VŠVU***

1. doc. Mgr. art. Robert Makar, ArtD.
2. prof. Mgr. Anton Čierny predseda
3. doc. Mgr. art. Markéta Nováková, ArtD.
***4. Jaroslava Poliaková***
***5. Marco Rapant***

***4. Volebná a mandátová komisia AS VŠVU***

1. Mgr.art. Erik Šille
2. doc. Mgr. art. Robert Makar, ArtD. predseda
3. Marco Rapant (študent)

***5. Ubytovacia komisia AS VŠVU***

1. Mgr. Matej Novotný, PhD. predseda
2. Filip Fecko(študent)
3. Jaroslava Poliaková (študentka)
4. Zuzana Šúpolová (študentka)

*Predseda AS požiadal o hlasovanie:*
*hlasovanie:* Prítomní: .....17.....za: ....17.....proti .....0.....zdržal sa 0
***Uznesenie AS VŠVU č. 9/R4/2023***
**predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a schválenie predloženého návrhu doplnenia členov z radov študentov AS do jednotlivých komisií.***

**k bodu 11**
**Aktualizácia Dlhodobého zámeru VŠVU v rozsahu investičných zámerov VŠVU.**
S aktualizáciou Dlhodobého zámeru VŠVU oboznámil prorektor pre investičné záležitosti prof. Stanislav Stankoci, akad. mal. Vysvetlil potrebu aktualizácie, ktorá súvisí s investičnými plánmi VŠVU kam medzi prioritné zámery popri dobudovaní 1. etapy Art Campusu VŠVU patrí aj obnova hlavnej výučbovej budovy na Drotárskej ul. 44 a historickej pamiatkovo chránenej budovy na Hviezdoslavovom nám. 18 v Bratislave. Pripomenul, že jednotlivé žiadosti musia korešpondovať s dlhodobým zámerom školy. na 5 - 6 ročné obdobie. Dlhodobý zámer VŠVU je možné kedykoľvek aktualizovať a rektorka pripomenula, že po ukončení akreditačného procesu ho bude nutné komplexnejšie aktualizovať a tak, aby obsahoval aj správnu terminológiu.
*hlasovanie:* Prítomní: .....17.....za: .....17.....proti .....0.....zdržal sa 0
***Uznesenie AS VŠVU č. 10/R4/2023***
**predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a schválenie predloženého návrhu aktualizácie Dlhodobého zámeru VŠVU v rozsahu investičných zámerov.***

**k bodu 12**
**Návrh na reorganizáciu ekonomického oddelenia VŠVU.**
Návrh predložila rektorka a požiadala kvestorku Ing. Bertókovú (ďalej iba kvestorka), aby vysvetlila zámer reorganizácie a jeho najpodstatnešie ciele. Kvestorka informovala, že kvalitné fungovanie ekonomického oddelenia si vyžaduje od 1.7.23 novú štruktúru, ktorá sa premietne aj do nového organizačného poriadku. Premietaním slidov na veľkoplošnej obrazovke predstavila kompetencie pod gesciou kvestorky, s jasne definovanými úlohami jednotlivých oddelení a s počtom pracovníkov. Vysvetlila zmeny: vytvorenie tímu pre Art Campus, vytvorenie odd. verejného obstarávania a správy majetku, nový referát správy smerníc, referát pre centralizáciu zmlúv. Porovnala jestvujúci a plánovaný stav a v súčte sa jedná o navýšenie miest o dvoch pracovníkov. V diskusii prof. Čierny pripomenul potrebu riešenia hlavne servisnej obsluhy aj ich katedry, ktorá sa fúziou so sochou rozšírila. Po diskusii si členovia AS jednomyseľne odhlasovali (17 hlasov za) potrebu detailnejšieho oboznámenia sa s požiadavkou kvestorky (materiál nebol poskytnutý pred rokovaním). Odsúhlasili, že po zaslaní materiálu budú hlasovať formou „per rollam".

**k bodu 13**
**Prerokovanie a schválenie investičného zámeru na Katedre reštaurovania.**
predseda AS požiadal rektorku o naplnenie tohto bodu programu a vysvetlenie investičného zámeru a spôsobu jeho financovania. Rektorka pripomenula, že o tejto požiadavke sa zmienila už aj na Pedagogickej rade. Katedra reštaurovania, ktorá má na Slovensku výsostné postavenie výskumného pracoviska ho realizuje na zastaranej a zdraviu škodlivej technike. Iniciovala vznik malej pracovnej skupiny, ktorá osobnou návštevou a rozhovormi na katedre posudzovala opodstatnenosť investičnej požiadavky a nákup optického mikroskopu. Na rokovanie senátu pozvala Mgr. art. Zuzanu Machatovú, PhD., aby vysvetlila spôsob vykonávania výskumu. Rektorka odpovedala prof. Čiernemu (ktorý bol súčasťou pracovnej skupiny) , že pracovná skupina vyhodnotila investíciu ako logickú a pre profesionalizáciu študijného programu na Katedre reštaurovania za nevyhnutnú a súhlasila s nákupom. Navrhla spôsob financovania a stotožnila sa s pripomienkami členov AS , že technologicky je potrebné posilňovať aj ďalšie katedry. V tomto konkrétnom prípade sa jedná predovšetkým o nákup optického mikroskopu a odporučila veľkorysejšie uvažovanie a nákup aj ramonového mikroskopu. Z pôvodne požadovanej sumy na jeden prístroj v hodnote cca 100

tis. € sa po vyjednaní výhodnejšej sumy za obidva prístroje jedná spolu približne o 120tis. € investíciu. Po diskusii predseda AS požiadal o hlasovanie

*hlasovanie:* Prítomní: ....17.....za: .....16.....proti .....0.....zdržal sa 1

***Uznesenie AS VŠVU č. 11/R4/2023***

**predseda AS VŠVU *konštatoval prijatie uznesenia a schválenie predloženého zámeru na technologické dovybavenie na Katedre reštaurovania o optický a ramonový mikroskop v celkovej hodnote 120 tis. E.***

**k bodu 14**

**Informácia o nových členoch Etickej rady VŠVU**.

Rektorka informovala o kreovaní členov do Etickej rady VŠVU, ako jej poradného orgánu. Dve členky pomenovala a požiadala o návrhy jedného člena (muža) do 7. júla.

**Informáciu členovia AS vzali na vedomie**.

**k bodu 15**

kvestorka predložila odpočet finančného čerpania rozpočtu podľa jednotlivých položiek za obdobie január až máj. 2023 a konštatovala, že momentálne je škola v dobrej finančnej kondícii a vyslovila predpoklad, že k 30. júnu bude škola pod polovicou čerpania celkového rozpočtu na rok 2023.

**Informáciu členovia AS vzali na vedomie**.

**k bodu 16**

**Rôzne**

- študijný prorektor Mgr. Norbert Lacko, PhD. informoval o metodike prerozdeľovania motivačných štipendií študentom VŠVU. Navrhol zohľadňovať v prvom rade návrh z katedry, ktorý bude konfrontovaný s prospechom študenta, ako aj za mimoriadny počin. Najlepšie bc. a mgr. záverečné práce nebudú oceňované formou motivačného štipendia, nakoľko nie je možné udeliť motivačné štipendium na budúci akademický rok študentovi, ktorý fakticky končí štúdium, ale podobne ako mag. diplomové práce budú oceňované cenou rektorky.
- **študent Filip Fecko** informoval o rokovaní z posledného valného zhromaždenia ŠRVŠ za neprítomnú členku ŠRVŠ Celestínu Minichovú, ktorá je na Erasme. Ďalej požiadal o vypracovanie mechanizmu (predpisu ), ktorý by upravoval, stanovil a zjednotil kompetencie študenta , ktorý sa zúčastňuje výberových konaní na obsadzovanie pedagogických pozícií a študentov, ktorí sa zúčastňujú ako verejnosť.
- **prof. S. Stankoci, akad. mal.** informoval o požiadavkách majiteľov susedných parciel na Drotárskej ceste, týkajúce sa napojenia a vedenie elektrickej prípojky z našej trafostanice. Záležitosť bude riadne zazmluvnená na 1,5 roka (nájom, fakturácia odberu). Členovia AS zámer hlasovaním (17 hlasov za) odsúhlasili.
- **rektorka** informovala o žiadosti prof. Karola Weisslechnera, akad arch. ( konči pracovný pomer na VŠVU) o odpredaj nábytku, ktorým počas svojho rektorského funkčného obdobia zariadil rektorovňu na HN 18. Rektorka rozhodnutie oznámi, zvažuje odpredaj za navrhnutú (zostatkovú) sumu alebo jeho vrátenie.
- **prof. Anton Čierny.** Otvoril diskusiu o prezentácii diplomových prác (nedostatočný časový priestor na diskusiu, spôsob priemerovania hodnotenia ....) Rektorka diskusiu uzavrela tým, že riešenie nastolených otázok je predmetom Pedagogickej rady. Študijný prorektor pripomenul povinnosť pedagógov v období končiaceho sa semestra byť k dispozícii podľa presných termínov v akademickom kalendári, neorganizovať iné aktivity alebo dovolenky lebo zostavovanie hodnotiacich komisií je potom problematické**.**
- **kvestorka** informovala o zámere vytvoriť stravovaciu komisiu, ktorá by mala na starosti zostavovanie menu, cenu aj smerom na bufet.
- **<u>Uznesenie z hlasovania „per rollam</u>“, ktoré sa konalo v dňoch 14. 4. až 17. 4. a uznesenie je potrebné uviesť v najbližšej nasledujúcej riadnej zápisnici AS VŠVU**

**Obsah hlasovania:**
Preskúmanie odvolania Denisy Cinkockej, voči neprijatiu na bc. štúdium v akad. roku 2023/24 po 2. kole prijímacích pohovorov

***Výsledky hlasovania členov AS VŠVU v bode 1.***

Hlasovalo „per rollam: **13 členov,** s akceptovaním odvolania **ne**súhlasilo 10 členov, s akceptovaním odvolania súhlasila 1 členka, zdržali sa 2 členovia, nehlasovalo 8 členov

**Uznesenie AS VŠVU č. 1/PR1/2023**

**AS VŠVU neschvaľuje vyhovieť odvolaniu uchádzačky Denisy Cinkockej voči neprijatiu na bc. štúdium v akad. roku 2023/24 po 2. kole prijímacích pohovorov.**

**k bodu 17**

**Záver**

Predseda AS VŠVU poďakoval členom AS VŠVU za účasť**,** poželal všetkým príjemné prežitie prázdninového obdobia a načerpanie síl a energie do nového semestra. Rokovanie ukončil.

podpísaný

**doc. Mgr. art. Pavol Macho. predseda AS VŠVU**

**zápis overili:**

člen zamestnaneckej časti AS VŠVU:

**Mgr. Matej Novotný, PhD.** **overil elektronicky 26. 3. 2023**

Členka študentskej časti AS VŠVU:

**Jaroslava Poliaková** **overila elektronicky 23. 6. 2023**

**Zapísala** Mgr. Marta Latečková, tajomníčka AS VŠVU