Vysoká škola
výtvarných umení
v Bratislave

Vnútorný predpis č. 4/2025

Pravidlá a postupy habilitačného a inauguračného konania na VŠVU v Bratislave

Časť A
Úvodné ustanovenia

1. Tieto pravidlá a postupy upravujú postup habilitačného konania a inauguračného konania na Vysokej škole výtvarných umení v Bratislave uplatňujúc ustanovenia zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania umelecko-pedagogických a vedecko-pedagogických titulov docent a profesor.

2. Žiadosť o udelenie titulu docent alebo žiadosť o vymenovanie za profesora na VŠVU je možné predložiť v odbore habilitačného konania a inauguračného konania Umenie a v odbore habilitačného konania a inauguračného konania Vedy o umení a kultúre.

3. Žiadosť o udelenie titulu docent, resp. o vymenovanie za profesora, bude posudzovaná na základe autorského umeleckého, resp. vedeckého prínosu uchádzača v študijnom odbore Umenie a v študijnom odbore Vedy o umení a kultúre.

Časť B
Habilitačné konanie

Článok 1

1. Habilitačné konanie sa začína podaním písomnej žiadosti uchádzača s prílohami podľa nasledujúcich odstavcov 2-7 predsedovi Umeleckej rady VŠVU. Uchádzač v žiadosti uvedie odbor, v ktorom sa uchádza o získanie titulu docent. Žiadosť sa podáva do podateľne VŠVU (rektorát VŠVU), ktorá na žiadosti uvedie dátum podania.

2. K žiadosti o udelenie titulu docent uchádzač pripojí:
   a) habilitačnú prácu v tlačenej podobe a jej elektronickú verziu uloží na úložisko VŠVU,
   b) profesijný životopis, ktorého vzor je uvedený v prílohe vyhlášky,
   c) osvedčenú kópiu dokladu o:
      i) vysokoškolskom vzdelaní druhého stupňa - získaní akademického titulu,
      ii) vysokoškolskom vzdelaní tretieho stupňa – získaní akademického titulu,
   d) prehľad pedagogickej činnosti a prehľad dosiahnutých výsledkov vo výchovno-vzdelávacej práci, (prednášky, semináre, cvičenia, vedenie diplomových, bakalárskych a dizertačných

prác, tvorba učebných pomôcok a pod.). Uchádzači, ktorí nie sú zamestnancami VŠVU, doložia potvrdenie o pedagogickej činnosti podpísané dekanom alebo rektorom školy, na ktorej sa uskutočnila pedagogická činnosť,

f) zoznam pôvodných umeleckých diel, publikovaných umelecko-vedeckých resp. vedecko-umeleckých a odborných prác v danom odbore s uvedením ich ohlasov, ktorý je výpisom z verejnej databázy publikácií a citácií (tie, ktoré nie sú súčasťou databáz uchádzač doloží kompletnou dokumentáciou zverejneného diela),

g) zoznam ďalších ohlasov na umeleckú, vedeckú a odbornú činnosť, ktoré nemožno uviesť v zozname v odseku f). V tomto zozname uchádzač uvedie účasť na domácich a zahraničných umeleckých, prednáškových a pracovných pobytoch, členstvo v umeleckých a vedeckých organizáciách, galerijných radách a redakčných radách umeleckých a vedeckých časopisoch a pod.

3. Uchádzač predkladá habilitačnú prácu ako:

a) dokumentáciu umeleckého diela alebo umeleckého výkonu alebo súbor uskutočnených umeleckých diel alebo umeleckých výkonov štruktúrovaných podľa obsahu kvantifikačných kritérií, alebo

b) monografiu, alebo

c) monotematickú prácu, ktorá prináša nové umelecké a vedecké poznatky, alebo

d) súbor publikovaných vedeckých prác doplnený komentárom.

4. Habilitačnú prácu možno predložiť po súhlase predsedu UR VŠVU aj v cudzom jazyku. Zhrnutie habilitačnej práce je v slovenskom jazyku.

5. Súčasťou príloh je vyplnenie kvantifikačných kritérií s uvedenými minimálnymi prahovými hodnotami kritérií pre odbor habilitačného konania Umenie (Príloha 1) a pre odbor habilitačného konania Vedy o umení a kultúre (Príloha 3) a ktorá tvorí prílohu týchto Pravidiel a postupov.

6. Kópie dokladov o realizovaných umeleckých dielach a publikovaných vedeckých dielach, ktoré sú roztriedené podľa kritérií príslušných kvantifikačných tabuliek.

7. Návrh témy habilitačnej prednášky.

Článok 2

1. Predseda UR VŠVU spravidla do tridsiatich dní odo dňa doručenia žiadosti o udelenie titulu docent písomne uchádzačovi potvrdí prijatie žiadosti, úplnosť príloh a začatie habilitačného konania, alebo oznámi, že žiadosť neobsahuje niektoré náležitosti podľa článku 1 odstavec 2-7, vyzve uchádzača, aby nedostatky v určenej lehote odstránil a habilitačné konanie preruší až do odstránenia nedostatkov, najdlhšie na jeden rok.

2. Ak uchádzač v určenej lehote neodstránil nedostatky, habilitačné konanie sa skončí a predseda UR VŠVU o tom uchádzača písomne upovedomí. Ak uchádzač v určenej lehote odstránil nedostatky, predseda UR VŠVU mu písomne oznámi ukončenie prerušenia jeho habilitačného konania.

3. Ak uchádzač na základe kritérií na získanie titulu docent preukázateľne nespĺňa niektorú podmienku podľa § 76 ods. 1, 3, 4 a 6 zákona, predseda UR VŠVU vráti do štyroch mesiacov žiadosť so súhlasom UR VŠVU s odôvodnením a s pripojenými dokladmi uchádzačovi a habilitačné konanie sa skončí.

Článok 3

1. Predseda UR VŠVU poverí prorektora zameraného na vedu, výskum a umeleckú činnosť a ďalších dvoch členov UR VŠVU z interného prostredia školy formálnou kontrolou predkladaného habilitačného spisu. Kontrola sa zápisnične vyhodnotí.

2. Predseda UR VŠVU vymenuje so súhlasom UR VŠVU do šiestich mesiacov od začiatku habilitačného konania troch oponentov habilitačnej práce a trojčlennú habilitačnú komisiu z odborníkov v odbore tak, aby najviac jeden oponent a najviac jeden člen habilitačnej komisie bol zamestnancom VŠVU. Najmenej jeden oponent a predseda habilitačnej komisie musia v čase vymenovania pôsobiť na vysokej škole vo funkcii profesora v odbore alebo v príbuznom odbore a ďalší oponenti a členovia habilitačnej komisie musia v čase vymenovania pôsobiť na vysokej škole vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta v odbore alebo príbuznom odbore alebo sú významnými odborníkmi v odbore alebo príbuznom odbore (v zmysle §1 ods. 9 vyhlášky).

3. Habilitačná komisia preskúma splnenie kritérií habilitačného konania platné na VŠVU a vypracuje k tomu písomné stanovisko. Predseda habilitačnej komisie určí termín a spôsob preskúmania splnenia kritérií habilitačného konania habilitantom.

4. Oponenti habilitačnej práce vypracujú do troch mesiacov od vymenovania písomné posudky.

5. Zo stanoviska, ktoré vypracuje habilitačná komisia musí byť zrejmé, ktoré umelecké diela resp. publikácie, výkony, práce, činnosti a ohlasy sú podkladom pre jej záver o splnení alebo nesplnení kritérií pre habilitačné konanie.

6. Predseda UR VŠVU určí dátum, čas, miesto konania a tému habilitačnej prednášky a dátum, čas a miesto konania obhajoby habilitačnej práce

a) uchádzačovi,
b) členom habilitačnej komisie,
c) oponentom,
d) štatutárnemu zástupcovi právnickej osoby, s ktorou je uchádzač v pracovnom pomere.

7. Predseda UR VŠVU do deviatich mesiacov od začiatku habilitačného konania oznámi v dennej tlači, na webe VŠVU a na webovom sídle určenom Ministerstvom školstva, vývoja, výskumu a mládeže SR (ďalej len „ministerstvo školstva“) dátum, čas a miesto konania habilitačnej prednášky a dátum, čas a miesto konania obhajoby habilitačnej práce najneskôr 14 dní pred ich konaním. V oznámení uvedie meno, priezvisko a pracovisko uchádzača, názov habilitačnej prednášky a habilitačnej práce. Habilitačná prednáška a obhajoba habilitačnej práce sa uskutoční najneskôr do desiatich mesiacov po začatí habilitačného konania.

8. Najneskôr štrnásť dní pred obhajobou habilitačnej práce zašle predseda UR VŠVU oponentské posudky uchádzačovi a členom komisie.

Článok 4

1. Súčasťou habilitačného konania je habilitačná prednáška uchádzača a obhajoba habilitačnej práce.

2. Habilitačnou prednáškou uchádzač preukazuje svoju umelecko- pedagogickú resp. vedecko-pedagogickú spôsobilosť. Habilitačná prednáška je verejná a vykonáva sa na riadnom zasadnutí UR VŠVU, za účasti oponentov a členov habilitačnej komisie.

3. Písomná verzia habilitačnej práce sa zverejňuje v Centrálnom registri záverečných prác a archivuje sa aj v Akademickej knižnici VŠVU.

4. Obhajoba habilitačnej práce je verejnou umeleckou resp. vedeckou a pedagogickou rozpravou medzi uchádzačom, členmi komisie, oponentmi, prípadne aj ostatnými účastníkmi obhajoby. Pri obhajobe habilitačnej práce uchádzač preukazuje odborné zvládnutie problematiky odboru, ktorá je predmetom habilitačnej práce, reaguje na pripomienky oponentov a preukazuje celkový prehľad v odbore. Obhajoba habilitačnej práce je verejná a vykonáva sa na riadnom zasadnutí UR VŠVU, za účasti oponentov a členov habilitačnej komisie. Má prebiehať v ovzduší odbornej rozpravy, pri dodržiavaní pravidiel etiky umeleckej resp. vedeckej práce, má sa zaoberať najmä umeleckým resp. vedeckým prínosom uchádzača pre daný odbor.

5. Obhajobu habilitačnej práce vedie predseda habilitačnej komisie alebo ním poverený člen komisie.

Článok 5

1. V úvode obhajoby predsedajúci uvedie, či boli splnené všetky požiadavky nevyhnutné pre začatie obhajoby, oboznámi prítomných so stručným životopisom uchádzača a s jeho charakteristikou. Oznámi tému habilitačnej prednášky. Habilitačná prednáška odznie pred členmi Umeleckej rady na jej riadnom zasadnutí, pred oponentmi a členmi habilitačnej komisie.

2. V ďalšom priebehu obhajoby uchádzač oboznámi prítomných s obsahom a hlavnými výsledkami svojej habilitačnej práce.

3. Oponenti oboznámia prítomných s obsahom svojich posudkov. Posudok neprítomného oponenta prečíta predsedajúci alebo ním poverený človek.

4. V diskusii, na ktorej sa môžu zúčastniť všetci prítomní, sa overuje umelecká resp. vedecká spôsobilosť uchádzača, ako aj prínos umeleckých resp. vedeckých poznatkov, ktoré sú obsahom habilitačnej práce a uchádzač v jej priebehu zaujme stanovisko ku všetkým podnetom a námietkam oponentov a odpovie na ich otázky, ako aj na otázky ďalších účastníkov diskusie.

5. Predseda habilitačnej komisie vyhotoví o obhajobe zápisnicu. Zápisnicu podpíše predseda a prítomní členovia habilitačnej komisie a so závermi oboznámi členov Umeleckej rady na jej riadnom zasadnutí v deň konania habilitačnej prednášky.

6. Habilitačná komisia vyhodnotí plnenie podmienok podľa § 76 ods. 1, 3, 4 a 6 zákona, podľa kritérií na získanie titulu docent a na základe predložených dokladov, oponentských posudkov, odborného posúdenia úrovne prednesenej habilitačnej prednášky a výsledku obhajoby habilitačnej práce celkove zhodnotí pedagogickú, umeleckú alebo vedeckú činnosť uchádzača predloží predsedovi UR VŠVU návrh s odporúčaním udeliť uchádzačovi titul docent v odbore alebo návrh s odporúčaním neudeliť uchádzačovi titul docent v odbore.

7. Súčasťou predloženého návrhu sú aj prílohy podľa článku 1 odstavec 2-7.

Článok 6

1. UR VŠVU prerokuje návrh habilitačnej komisie podľa čl. 3, ods.2 za prítomnosti predsedu habilitačnej komisie v deň konania habilitačnej prednášky. Posúdi, či uchádzač spĺňa podmienky na získanie titulu docent a rozhodne o jeho udelení alebo neudelení uchádzačovi.

2. Ak uchádzač pedagogicky pôsobí na inej vysokej škole alebo fakulte, predseda UR VŠVU prizve k aj zástupcu vysokej školy alebo fakulty, na ktorej uchádzač pedagogicky pôsobí. O vyslanie tohto zástupcu požiada príslušného rektora vysokej školy alebo dekana fakulty.

3. UR VŠVU pri prerokúvaní návrhu habilitačnej komisie podľa odstavca 1 tiež posúdi, či bol v celom priebehu konania dodržaný postup ustanovený zákonom a vyhláškou; ak zistí, že habilitačné konanie nebolo podľa zákona alebo podľa vyhlášky, určí spôsob odstránenia nedostatkov.

4. UR VŠVU je pri rozhodovaní o udelení alebo neudelení titulu docent schopná uznášať sa, ak sú prítomné dve tretiny jej členov. UR rozhoduje o udelení alebo o neudelení titulu docent tajným hlasovaním. Na rozhodnutie sa pri hlasovaní vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov UR.

5. Rozhodnutie UR VŠVU o udelení titulu docent ústne oznámi jej predseda uchádzačovi v deň konania habilitačnej prednášky a udelí mu titul docent. Ak uchádzač podľa rozhodnutia UR VŠVU podmienky nespĺňa, UR VŠVU titul docent neudelí a jej predseda písomne oznámi toto rozhodnutie s odôvodnením uchádzačovi do 30 dní od rozhodnutia UR VŠVU. Proti rozhodnutiu UR VŠVU nie je možné sa odvolať. Lehotu na prípadné opätovné predloženie žiadosti o získanie titulu docent určuje rokovací poriadok UR. Táto lehota nesmie byť dlhšia ako tri roky.

Článok 7

VŠVU zverejní na webovom sídle určenom Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže:

a) dátum doručenia žiadosti o habilitačné konanie spolu s údajmi podľa § 76 ods. 10 písm. a) a b) zákona a názvom habilitačnej práce, do desiatich pracovných dní od doručenia žiadosti,
b) dátum, od ktorého je habilitačné konanie prerušené a lehotu, v ktorej majú byť odstránené nedostatky žiadosti, do desiatich pracovných dní od prerušenia habilitačného konania,
c) meno, priezvisko, akademický titul, umelecko-pedagogický titul alebo vedecko-pedagogický titul a pracovisko oponentov habilitačnej práce a členov habilitačnej komisie, pričom vyznačí, ktorý z nich je zamestnancom VŠVU, na ktorej sa habilitácia uskutočňuje, do desiatich pracovných dní od schválenia UR VŠVU,
d) návrh habilitačnej komisie s odporúčaním udeliť alebo neudeliť uchádzačovi titul docent v odbore, spolu s oponentskými posudkami, do desiatich pracovných dní od jeho predloženia predsedovi UR VŠVU,
e) rozhodnutie UR VŠVU, vrátane jeho odôvodnenia, ak sa vypracúva a lehotu na prípadné opätovné predloženie žiadosti podľa čl. 7 ods. 5, do desiatich pracovných dní od potvrdenia doručenia rozhodnutia UR VŠVU uchádzačovi,
f) prezenčnú listinu zo zasadnutia UR VŠVU, ktorá o žiadosti rozhodovala, a to do dňa zverejnenia rozhodnutia UR,
g) dátum a dôvod skončenia habilitačného konania, do desiatich pracovných dní od skončenia habilitačného konania.

Článok 8

1. Rektor udeľuje uchádzačovi titul docent ihneď po doručení rozhodnutia habilitačnej komisie o udelení titulu docent a hlasovaní v UR VŠVU. Dokladom o udelení titulu docent je dekrét, vyhotovený v zmysle § 4 ods. 2 a 3 vyhlášky. Podpísaním dekrétu rektorom sa habilitačné konanie skončí.

2. V dekréte sa uvedie:

a) meno, priezvisko a dátum narodenia uchádzača,
b) odbor, v ktorom má uchádzač udelený titul, špecializácia jeho umeleckej alebo vedeckej praxe,
c) právny predpis, podľa ktorého sa udelenie titulu uskutočnilo,
d) označenie vysokej školy, na ktorej sa uskutočnilo habilitačné konanie,
e) názov habilitačnej práce,
f) meno a priezvisko predsedu habilitačnej komisie,
g) dátum udelenia titulu.

3. Dekrét, ktorým sa udeľuje titul docent, sa vyhotoví na listine so štátnym znakom v kresbe (vodoznaku) a opatrí odtlačkom okrúhlej pečiatky so štátnym znakom Slovenskej republiky.

4. Dekréty sa vymenovaným docentom odovzdávajú najmenej dvakrát ročne na slávnostnom zasadnutí UR VŠVU.

Časť C
Vymenúvacie konanie

Článok 1

1. Vymenúvacie konanie sa začína podaním písomnej žiadosti uchádzača s prílohami podľa odstavca 2 predsedovi UR VŠVU, ktorá má priznané právo uskutočňovať v danom odbore vymenúvacie konanie. Uchádzač v žiadosti uvedie odbor, v ktorom sa o vymenovanie uchádza. Na VŠVU môže žiadosť o vymenúvacie konanie podať uchádzač v odbore Umenie a v odbore Vedy o umení a kultúre. Žiadosť sa podáva prostredníctvom podateľne školy (rektorát VŠVU), ktorá na žiadosti uvedie dátum podania.

2. K žiadosti o udelenie titulu profesor uchádzač pripojí v printovej verzii a súčasne elektronicky uloží na úložisko VŠVU:

a) profesijný životopis, ktorého vzor je uvedený v prílohe vyhlášky,
b) osvedčenú kópiu dokladu o vysokoškolskom vzdelaní druhého stupňa,
c) osvedčenú kópiu dekrétu, ktorým bol uchádzačovi udelený titul docent, alebo rozhodnutie o uznaní odbornej kvalifikácie na výkon funkcie docenta podľa osobitného predpisu (Zákon č. 293/2007 Z. z. o uznávaní odborných kvalifikácií v znení neskorších predpisov.)
d) prehľad pedagogickej činnosti na vysokej škole a prehľad dosiahnutých výsledkov v tejto činnosti,
e) zoznam pôvodných umeleckých diel, publikovaných umelecko-vedeckých resp. vedecko-umeleckých a odborných prác v danom odbore s uvedením ich ohlasov, ktorý je výpisom z verejnej databázy publikácií a citácií (tie, ktoré nie sú súčasťou databáz uchádzač doloží kompletnou dokumentáciou zverejneného diela),
f) zoznam ďalších pôvodných umeleckých, vedeckých a odborných prác a výkonov, ktoré nemožno uviesť v zozname v odseku e) a ktorými môže dokumentovať svoju umeleckú, vedeckú a odbornú činnosť. Obsah a úpravu tohto zoznamu určuje uchádzač tak, že sa v ňom nesmú opakovať skutočnosti uvedené v zoznamoch v odsekoch e) a g),
g) zoznam ďalších ohlasov na umeleckú resp. vedeckú činnosť, ktoré nemožno uviesť v zozname v ods. e). V tomto zozname uchádzač uvedie účasť na domácich a zahraničných umeleckých, vedeckých, prednáškových a pracovných pobytoch konaných v umeleckých resp. vedeckých inštitúciách, členstvo v umeleckých alebo vedeckých organizáciách, galerijných radách a redakčných radách vedeckých časopisov a pod. Obsah a úpravu tohto

zoznamu určuje uchádzač tak, že sa v ňom nesmú opakovať skutočnosti uvedené v odsekoch e) a f),
h) inauguračný spis obsahuje ohlasy na umelecké dielo alebo umelecký výkon, na vedeckú prácu alebo ďalšiu tvorivú činnosť inauguranta a ktoré by preukázali, že inaugurant je uznaný za umeleckú osobnosť v medzinárodných umeleckých kruhoch, za vedeckú osobnosť v medzinárodných vedeckých kruhoch,
i) inauguračný spis obsahuje ohlasy na umelecké dielo alebo umelecký výkon, na vedeckú prácu alebo ďalšiu tvorivú činnosť inauguranta a ktoré by preukázali, že inaugurant je uznaný za umeleckú osobnosť v národnom prostredí alebo vedeckú osobnosť v národnom prostredí,
j) vyplnenú kvantifikačnú tabuľku s uvedenými minimálnymi prahovými hodnotami kritérií pre odbor inauguračného konania Umenie (Príloha 2) a pre odbor inauguračného konanie Vedy o umení a kultúre (Príloha 3) a ktorá tvorí prílohu týchto Pravidiel a postupov,
l) kópie dokladov o realizovaných umeleckých dielach a publikovaných vedeckých dielach, ktoré sú roztriedené podľa kritérií príslušných kvantifikačných tabuliek,
m) návrh témy habilitačnej prednášky,
n) písomné stanovisko o pôsobení a výsledkoch inauguranta v odbore inauguračného konania od zahraničných odborníkov aspoň z troch rozličných štátov mimo Slovenskej republiky.

Článok 2

1. Predseda UR VŠVU spravidla do tridsať dní odo dňa doručenia žiadosti o vymenovanie za profesora písomne uchádzačovi:
a) potvrdí prijatie žiadosti, úplnosť príloh a začatie vymenúvacieho konania odo dňa doručenia žiadosti, alebo
b) oznámi, že žiadosť neobsahuje niektoré náležitosti podľa článku 1 odstavec 2, vyzve uchádzača, aby nedostatky v určenej lehote odstránil a vymenúvacie konanie preruší až do odstránenia nedostatkov, najdlhšie na jeden rok.

2. Ak uchádzač v určenej lehote neodstránil nedostatky, vymenúvacie konanie sa skončí a predseda UR VŠVU o tom uchádzača písomne upovedomí. Ak uchádzač v určenej lehote odstránil nedostatky, predseda UR VŠVU mu písomne oznámi ukončenie prerušenia jeho vymenúvacieho konania.

Článok 3

1. Predseda UR VŠVU poverí prorektora zameraného na vedu, výskum a umeleckú činnosť a ďalších dvoch členov UR VŠVU z interného prostredia školy formálnou kontrolou predkladaného inauguračného spisu. Kontrola sa zápisnične vyhodnotí.

2. Predseda UR VŠVU vymenuje s jej súhlasom do 6 mesiacov od začiatku vymenúvacieho konania troch oponentov a štvorčlennú inauguračnú komisiu z významných domácich odborníkov a minimálne jedného zahraničného odborníka tak, aby najviac jeden oponent a najviac jeden člen inauguračnej komisie boli zamestnancami VŠVU. Najmenej jeden oponent a predseda inauguračnej komisie musia v čase vymenovania pôsobiť na vysokej škole vo funkcii profesora v odbore alebo v príbuznom odbore a ďalší oponenti a členovia inauguračnej komisie musia v čase vymenovania pôsobiť na vysokej škole vo funkcii profesora v odbore alebo príbuznom odbore alebo musia byť v odbore alebo v príbuznom odbore významnými medzinárodne uznávanými vedeckými alebo umeleckými pracovníkmi (v zmysle § 5 ods. 7 vyhlášky).

3. Inauguračná komisia preskúma splnenie kritérií platných na VŠVU pre vymenúvacie konanie a na svojom zasadnutí vypracuje k tomu stanovisko. Zo stanoviska, ktoré vypracuje inauguračná komisia

musí byť zrejmé, ktoré umelecké diela, publikácie, ohlasy, práce a činnosti sú podkladom pre jej záver o splnení alebo nesplnení kritérií pre vymenúvacie konanie.

4. Oponenti vypracujú do troch mesiacov od vymenovania písomné posudky k predloženej žiadosti.

5. Predseda UR VŠVU do deviatich mesiacov od začiatku vymenúvacieho konania oznámi v dennej tlači, na webe VŠVU a na webovom sídle určenom ministerstvom školstva po dohode s predsedom inauguračnej komisie a potom, ako prijal posudky od všetkých oponentov a stanovisko inauguračnej komisie, dátum, čas a miesto konania inauguračnej prednášky tak, aby sa mohla uskutočniť na riadnom zasadnutí UR VŠVU najneskôr 14 dní pred jej konaním. V oznámení uvedie meno, priezvisko a pracovisko uchádzača a názov inauguračnej prednášky. Inauguračná prednáška sa uskutoční najneskôr do desiatich mesiacov po začatí vymenúvacieho konania.

6. Súčasťou vymenúvacieho konania je aj inauguračná prednáška uchádzača. Inauguračnou prednáškou uchádzač preukazuje najmä svoju umelecko-pedagogickú resp. vedecko-pedagogickú spôsobilosť, predstaví svoj celkový prínos v odbore a prínos svojich študentov k vývinu odboru a vyjadrí pohľad na súčasný stav odboru a jeho perspektívy. Inauguračná prednáška je verejná a koná sa na riadnom zasadnutí UR VŠVU za účasti najmenej troch členov inauguračnej komisie a najmenej dvoch oponentov.

7. Inauguračná komisia vyhodnotí plnenie podmienok podľa § 76 ods. 5 a 7 zákona, podľa kritérií na získanie titulu profesor a na základe predložených dokladov, oponentských posudkov a odborného posúdenia prednesenej inauguračnej prednášky celkove zhodnotí pedagogickú, umeleckú resp. vedeckú činnosť uchádzača a to ihneď po odznení inauguračnej prednášky a predloží predsedovi UR VŠVU písomný návrh s odporúčaním schváliť, resp. neschváliť návrh na vymenovanie uchádzača za profesora v odbore, ktorý podpíše predseda a členovia komisie.

Článok 4

1. UR VŠVU prerokuje návrh inauguračnej komisie podľa čl. 3 ods. 6 ihneď po ukončení inauguračnej prednášky inauguranta za prítomnosti predsedu inauguračnej komisie alebo ním povereného člena inauguračnej komisie. Posúdi, či uchádzač spĺňa podmienky na vymenovanie za profesora a rozhodne o schválení alebo neschválení návrhu na vymenovanie za profesora.

2. UR VŠVU tiež posúdi, či bol v celom priebehu dodržaný postup ustanovený zákonom a vyhláškou. Ak zistí, že priebeh vymenúvacieho konania nebol podľa zákona alebo vyhlášky, určí spôsob odstránenia nedostatkov.

3. UR VŠVU rozhoduje o schválení návrhu na vymenovanie za profesora alebo o neschválení návrhu na vymenovanie za profesora tajným hlasovaním. Na schválenie návrhu sa pri hlasovaní vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov UR VŠVU.

4. Rozhodnutie UR VŠVU o schválení návrhu na vymenovanie za profesora ústne oznámi jej predseda uchádzačovi ihneď po zasadnutí UR VŠVU. Ak uchádzač podľa rozhodnutia UR VŠVU podmienky na vymenovanie za profesora nespĺňa, UR návrh neschváli a jej predseda oznámi toto rozhodnutie s odôvodnením písomne uchádzačovi do 30 dní od rozhodnutia UR. Proti rozhodnutiu UR VŠVU nie je možné sa odvolať. Lehotu na prípadné opätovné predloženie žiadosti o priznanie titulu profesor určuje rokovací poriadok UR VŠVU. Táto lehota nesmie byť dlhšia ako 3 roky.

Článok 5

1. VŠVU zverejní na webovom sídle určenom ministerstvom školstva:

a) dátum doručenia žiadosti o vymenovanie za profesora spolu s údajmi podľa § 76 ods. 10 písm. a) a b) zákona a zoznamom podľa § 4 ods. 2 písm. f) vyhlášky, do desiatich pracovných dní od doručenia žiadosti,
b) dátum, od ktorého je vymenúvacie konanie prerušené a lehotu, v ktorej majú byť odstránené nedostatky žiadosti, do desiatich pracovných dní od prerušenia vymenúvacieho konania,
c) meno, priezvisko, titul a pracovisko oponentov a členov inauguračnej komisie, do desiatich pracovných dní od ich schválenia príslušnou UR VŠVU, pričom vyznačí, ktorý z nich:
1. je zamestnancom vysokej školy, na ktorej sa vymenúvacie konanie uskutočňuje,
2. je zahraničným odborníkom,
3. pôsobí na vysokej škole vo funkcii profesora a v akom študijnom odbore,
d) návrh inauguračnej komisie s odporúčaním schváliť alebo neschváliť návrh na vymenovanie uchádzača za profesora v odbore, do desiatich pracovných dní od jeho predloženia predsedovi UR VŠVU,
e) rozhodnutie UR VŠVU, vrátane jeho odôvodnenia, ak sa vypracúva, a lehoty na prípadné opätovné podanie žiadosti podľa čl. 4 ods. 5, do desiatich pracovných dní od potvrdenia doručenia rozhodnutia UR VŠVU uchádzačovi,
f) prezenčnú listinu zo zasadnutia UR VŠVU, ktorá prerokovala návrh na vymenovanie profesora, a to do dňa zverejnenia rozhodnutia UR VŠVU,
g) dátum a dôvod skončenia vymenúvacieho konania, do desiatich pracovných dní od skončenia vymenúvacieho konania.

Článok 6

1. Súčasťou inauguračného konania je inauguračná prednáška uchádzača a následná odborná rozprava.

2. Inauguračnou prednáškou a rozpravou uchádzač preukazuje svoju umelecko-pedagogickú resp. vedecko-pedagogickú spôsobilosť. Inauguračná prednáška je verejná a koná sa na riadnom zasadnutí UR VŠVU za účasti inauguračnej komisie a oponentov.

3. Písomná verzia inauguračnej prednášky sa zverejňuje v Centrálnom registri záverečných prác a archivuje sa v Akademickej knižnici VŠVU.

4. Inauguračnú prednášku a odbornú rozpravu vedie predseda inauguračnej komisie alebo ním poverený člen komisie.

5. V úvode predsedajúci oboznámi prítomných so stručným životopisom uchádzača a s jeho charakteristikou a následne so stanoviskom inauguračnej komisie obsahujúcim záver, či uchádzač spĺňa kritériá inauguračného konania, ktoré inauguračná komisia vypracovala podľa čl. 3 ods. 2, oznámi tému inauguračnej prednášky.

6. Uchádzač prednesie inauguračnú prednášku.

7. Oponenti oboznámia prítomných s obsahom svojich posudkov. Posudok neprítomného oponenta prečíta predsedajúci alebo ním poverená osoba.

8. Počas odbornej rozpravy, na ktorej sa môžu zúčastniť všetci prítomní, sa overuje umelecká resp. vedecká spôsobilosť uchádzača a jeho umelecký resp. vedecký prínos k odboru inauguračného konania. Uchádzač v jej priebehu zaujme stanovisko ku všetkým podnetom a námietkam oponentov a odpovie na ich otázky, ako aj na otázky ďalších účastníkov rozpravy.

5. Predseda inauguračnej komisie vyhotoví o prednáške a rozprave zápisnicu. Zápisnicu podpíše predseda a prítomní členovia habilitačnej komisie.

Článok 7

1. UR VŠVU prerokuje návrh v súlade s § 5 ods. 4 vyhlášky za prítomnosti predsedu inauguračnej komisie alebo ním povereného člena inauguračnej komisie. Posúdi, či uchádzač spĺňa podmienky na vymenovanie za profesora a rozhodne o schválení alebo neschválení návrhu na vymenovanie za profesora.

2. UR VŠVU schvaľuje návrh na vymenovanie za profesora tajným hlasovaním v zmysle § 6 ods. 7 vyhlášky. Na schválenie sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov UR VŠVU.

3. Rozhodnutie UR VŠVU o schválení návrhu na vymenovanie za profesora ústne oznámi jej predseda uchádzačovi ihneď po ukončení zasadnutia UR VŠVU. Ak UR VŠVU neschváli návrh na vymenovanie za profesora, jej predseda výsledok písomne oznámi sodôvodnením uchádzačovi do 30 dní od prerokovania UR VŠVU. Proti rozhodnutiu UR VŠVU nie je možné sa odvolať.

4. Ak UR VŠVU návrh na vymenovanie za profesora schváli, rektor návrh predloží spolu s dokladmi o predchádzajúcom priebehu vymenúvacieho konania, okrem dokladov podľa § 4 ods. 2 písm. f) vyhlášky, ministrovi školstva Slovenskej republiky.

5. Rektorát VŠVU zverejní na webovom sídle určenom ministerstvom školstva:

a) rozhodnutie UR VŠVU, vrátane jeho odôvodnenia a lehotu na prípadné opätovné predloženie žiadosti podľa § 2 ods. 2 vyhlášky do desiatich pracovných dní od potvrdenia doručenia rozhodnutia vedeckej rady uchádzačovi,

b) prezenčnú listinu zo zasadnutia UR VŠVU, ktorá o žiadosti rozhodovala, a to do dňa zverejnenia rozhodnutia UR VŠVU,

c) dátum a dôvod skončenia vymenúvacieho konania do desiatich pracovných dní od skončenia vymenúvacieho konania.

Časť D
Spoločné ustanovenia

Habilitačné a inauguračné konanie na VŠVU zaručuje:

a) transparentnosť a otvorenosť konaní za rovnakých podmienok pre všetkých uchádzačov, ktoré sú im vopred známe;

b) že uchádzač spĺňa etické zásady tvorivej činnosti a zverejňovania jej výsledkov a že preukázané plagiátorstvo alebo iný akademický podvod uchádzača je dôvodom na neudelenie titulu docent alebo titulu profesor;

c) nestranné, odborne fundované, konzistentné a komplexné overenie plnenia stanovených požiadaviek a kritérií uchádzačom;

d) že výber a zloženie oponentov habilitačného konania a inauguračného konania, členov habilitačnej komisie a členov inauguračnej komisie je v súlade s vyššie uvedenými všeobecne záväznými predpismi. Kritériá výberu týchto osôb zaručujú, že tieto osoby vykonávajú

umeleckú alebo vedeckú činnosť a odborne pôsobia v príslušnom odbore habilitačného konania a inauguračného konania podľa zamerania tvorivej činnosti uchádzača.

Časť E
Záverečné ustanovenie

Tieto zásady prerokovala Umelecká rada VŠVU na svojom zasadnutí dňa 27. 11. 2024 a dňa 31.1.2025 ich schválila Akreditačná rada VŠVU. Nadobúdajú platnosť dňom podpísania rektorkou VŠVU s účinnosťou od schválenia opisov habilitačných a inauguračných konaní SAAVŠ.

V Bratislave, 31.01.2025

doc. Mgr. Bohunka Koklesová, PhD.
rektorka VŠVU

Príloha č. 1

KVANTIFIKAČNÉ KRITÉRIA PRE HABILITAČNÉ KONANIE

V odbore habilitačného konania Umenie

Zameranie umeleckej činnosti: vizuálne umenie, architektonická tvorba, dizajn, reštaurovanie

Výtvarné umenie

Meno a priezvisko:

Názov vysokej školy:

Dátum podania žiadosti:

A. TVORIVÁ ČINNOSŤ

1. Vytvorenie a zverejnenie diela alebo návrhu[1] alebo umeleckého výkonu[2] medzinárodného významu[3]. Medzinárodný význam sa dokladuje ohlasmi[4] a oceneniami alebo medzinárodnou renomovanosťou inštitúcie / podujatia[5].

2. Vytvorenie a zverejnenie diela alebo návrhu alebo umeleckého výkonu národného významu. Národný význam sa dokladuje ohlasmi a oceneniami alebo národnou renomovanosťou inštitúcie / podujatia.

3. Vytvorenie a zverejnenie diela alebo návrhu alebo umeleckého výkonu regionálneho významu. Regionálny význam sa dokladuje ohlasmi a oceneniami alebo regionálnou renomovanosťou inštitúcie / podujatia.

4. Účasť[6] na medzinárodných sympóziách, workshopoch alebo konferenciách, ktorých zameranie sa vzťahuje k umeleckej praxi uchádzača.

5. Účasť na národných sympóziách, workshopoch alebo konferenciách, ktorých zameranie sa vzťahuje k umeleckej praxi uchádzača.

6. Publikačná činnosť vo forme autorských textov k dielu alebo umeleckému výkonu (napr. sprievodných správ a dokumentácie a pod.), manifestov a deklarácií, vydaných článkov a štúdií, ktoré pomenúvajú stav a vývoj daného druhu umenia. Alternatívou sú editorská činnosť, patenty a priemyselné vzory[7] medzinárodného významu.

7. Publikačná činnosť vo forme autorských textov k dielu alebo umeleckému výkonu (napr. sprievodných správ a dokumentácie a pod.), manifestov a deklarácií, vydaných článkov a štúdií, ktoré pomenúvajú stav a vývoj daného druhu umenia. Alternatívou sú editorská činnosť, patenty a priemyselné vzory[8] národného významu.

8. Kurátorská a koncepčná práca na príprave a realizácii výstavy, expozície, festivalu, alebo inej kultúrnej aktivity, ktorá sa vzťahuje k umeleckej praxi uchádzača medzinárodného významu.

---

[1] Návrhom sa chápe projekt, ktorý sa vyhodnocuje v rámci verejne vyhlásenej architektonickej, umeleckej alebo dizajnérskej súťaže a ktorý získal jednu z možných cien alebo uznaní alebo iných ocenení. Alternatívou verejne vyhlásenej súťaže je aj súťaž postavená na priamom oslovení účastníkov zadávateľom súťaže.

[2] Dielo je chápané najmä pre oblasť dizajnu, vizuálneho umenia. Umelecký výkon je primárne viazaný na reštaurovanie.

[3] Medzinárodný význam je viazaný na výstup s medzinárodnými ohlasmi alebo oceneniami. Daný výstup sa mohol zverejniť aj na území Slovenska, ale musí mať medzinárodný ohlas. Pre reštaurovanie sa zhodnotí aj to, či reštaurované dielo je medzinárodne uznaným umelecko-historickým dielom. To isté platí aj pri rekonštrukciách významných architektonických diel.

[4] Pod ohlasmi sa chápe monografia, katalóg, odborná reflexia tvorby, recenzia, rôzne druhy ocenení. Ohlasy sa nemusia viazať na čas realizácie diela, ale môžu sa zbierať postupne aj v ďalších rokoch.

[5] Referencia na renomovanosť inštitúcie alebo podujatia vychádza z evidencie umeleckej činnosti CREUČ, alebo inej overiteľnej databázy evidovania umeleckých výkonov, kde sa definujú zoznamy renomovaných inštitúcií, podujatí.

[6] Účasťou sa rozumie najmä koncepcia, tvorivé vedenie a originálny autorský príspevok.

[7] Patenty a priemyselné vzory sa viažu najmä na oblasť dizajnu.

[8] Patenty a priemyselné vzory sa viažu najmä na oblasť dizajnu.

9. Kurátorská a koncepčná práca na príprave a realizácii výstavy, expozície, festivalu, alebo inej kultúrnej aktivity, ktorá sa vzťahuje k umeleckej praxi uchádzača národného významu.

10. Umelecké a výskumné projekty medzinárodného významu (napr. umelecký výskum, interdisciplinárne projekty, nové metódy umeleckej praxe a pod.) s verejne prezentovanými výsledkami (dielo, výkon, výstava, publikácia a podobne) alebo aj podporené grantami z verejných či súkromných zdrojov.

11. Umelecké a výskumné projekty národného významu (napr. umelecký výskum, interdisciplinárne projekty, nové metódy umeleckej praxe a pod.) s verejne prezentovanými výsledkami (dielo, výkon, výstava, publikácia a podobne) alebo aj podporené grantami z verejných či súkromných zdrojov.

B. PEDAGOGICKÁ A ĎALŠIA TVORIVÁ ČINNOSŤ

12. Vyžiadané prednášky na zahraničných vysokých školách, odborných inštitúciách, v galériách a podobne.

13. Vyžiadané prednášky na domácich vysokých školách, odborných inštitúciách, galériách a podobne.

14. Organizovanie medzinárodných sympózií, workshopov alebo konferencií.

15. Organizovanie národných sympózií, workshopov alebo konferencií.

16. Pedagogické, umelecké a umelecko-výskumné pôsobenie na zahraničnej vysokej škole alebo v inej odbornej inštitúcií.

17. Pedagogické, umelecké a umelecko-výskumné pôsobenie na inej národnej vysokej škole alebo v inej odbornej inštitúcií.

18. Účasť v medzinárodných akadémiách umení, odborných a súťažných porotách, v komisiách, galerijných a redakčných radách alebo stavovských orgánoch[9].

19. Účasť v národných odborných a súťažných porotách, v komisiách, galerijných a redakčných radách alebo stavovských orgánoch[10].

20. Tvorba koncepcií študijných programov, učebných plánov a odborných predmetov.

21. Posudzovanie a oponovanie študijných programov na iných vysokých školách, expertízne oponovanie pedagogickej činnosti a jej výsledkov na iných vysokých školách medzinárodných.

22. Posudzovanie a oponovanie študijných programov na iných vysokých školách, expertízne oponovanie pedagogickej činnosti a jej výsledkov na iných vysokých školách národných.

C. OHLASY NA TVORIVÚ A PEDAGOGICKÚ ČINNOSŤ[11]

[9] Týka sa sledovaných povolaní: komora reštaurátorov, komora architektov.

[10] Týka sa sledovaných povolaní: komora reštaurátorov, komora architektov.

[11] Ohlasy nemusia byť sumarizované v sekcii C *Ohlasy na tvorivú a pedagogickú činnosť*, ak sú priamo integrované do sekcie A *Tvorivá činnosť* a do sekcie B *Pedagogická a ďalšia tvorivá činnosť*.

23. Zaradenie diela do významných medzinárodných zbierok[12].

24. Zaradenie diela do významných národných zbierok.

25. Recenzie na umelecké diela a umelecké výkony v medzinárodnej tlači.

26. Recenzie na umelecké diela a umelecké výkony v národnej tlači.

27. Citácie umeleckých diel a umeleckých výkonov v medzinárodných publikáciách a tlači.

28. Citácie umeleckých diel a umeleckých výkonov v národných publikáciách a tlači.

29. Odborné ohlasy v masmédiách globálnych.

30. Odborné ohlasy v masmédiách lokálnych.

31. Medzinárodné ocenenia.

32. Národné ocenenia.

Plnenie u habilitanta: minimálne **40 výstupov, pričom minimálne jedna tretina týchto výstupov má byť v prvej kategórii (A Tvorivá činnosť)**. U habilitanta sa predpokladá ťažisko výstupov v národnom až medzinárodnom kontexte.

.....
podpis habilitanta

Príloha č. 2

KVANTIFIKAČNÉ KRITÉRIÁ PRE INAUGURAČNÉ KONANIE

Odbor inauguračného konania Umenie

Zameranie umeleckej činnosti: architektonická tvorba, dizajn, vizuálne umenie, reštaurovanie

Výtvarné umenie

Meno a priezvisko:

Názov vysokej školy:

Dátum podania žiadosti:

A. TVORIVÁ ČINNOSŤ

[12] Platí najmä u vizuálneho umenia, dizajnu. V prípade reštaurovania sa počíta s vyšším výkazom v iných položkách (zameniteľnosť). Dokladuje sa počet zbierkových inštitúcií (nie diel).

1. Vytvorenie a zverejnenie diela alebo návrhu[13] alebo umeleckého výkonu[14] medzinárodného významu[15]. Medzinárodný význam sa dokladuje ohlasmi[16] a oceneniami alebo medzinárodnou renomovanosťou inštitúcie / podujatia[17].

2. Vytvorenie a zverejnenie diela alebo návrhu alebo umeleckého výkonu národného významu. Národný význam sa dokladuje ohlasmi a oceneniami alebo národnou renomovanosťou inštitúcie / podujatia.

3. Vytvorenie a zverejnenie diela alebo návrhu alebo umeleckého výkonu regionálneho významu. Regionálny význam sa dokladuje ohlasmi a oceneniami alebo regionálnou renomovanosťou inštitúcie / podujatia.

4. Účasť[18] na medzinárodných sympóziách, workshopoch alebo konferenciách, ktorých zameranie sa vzťahuje k umeleckej praxi uchádzača.

5. Účasť na národných sympóziách, workshopoch alebo konferenciách, ktorých zameranie sa vzťahuje k umeleckej praxi uchádzača.

6. Publikačná činnosť vo forme autorských textov k dielu alebo umeleckému výkonu (napr. sprievodných správ a dokumentácie a pod.), manifestov a deklarácií, vydaných článkov a štúdií, ktoré pomenúvajú stav a vývoj daného druhu umenia. Alternatívou sú editorská činnosť, patenty a priemyselné vzory[19] medzinárodného významu.

7. Publikačná činnosť vo forme autorských textov k dielu alebo umeleckému výkonu (napr. sprievodných správ a dokumentácie a pod.), manifestov a deklarácií, vydaných článkov a štúdií, ktoré pomenúvajú stav a vývoj daného druhu umenia. Alternatívou sú editorská činnosť, patenty a priemyselné vzory[20] národného významu.

8. Kurátorská a koncepčná práca na príprave a realizácii výstavy, expozície, festivalu, alebo inej kultúrnej aktivity, ktorá sa vzťahuje k umeleckej praxi uchádzača medzinárodného významu.

---

[13] Návrhom sa chápe projekt, ktorý sa vyhodnocuje v rámci verejne vyhlásenej architektonickej, umeleckej alebo dizajnérskej súťaže a ktorý získal jednu z možných cien. Alternatívou verejne vyhlásenej súťaže je aj súťaž postavená na priamom oslovení účastníkov zadávateľom súťaže.

[14] Dielo je chápané najmä pre oblasť dizajnu, vizuálneho umenia. Umelecký výkon je primárne viazaný na reštaurovanie.

[15] Medzinárodný význam je viazaný na výstup s medzinárodnými ohlasmi alebo oceneniami. Daný výstup sa mohol zverejniť aj na území Slovenska, ale musí mať medzinárodný ohlas. Pre reštaurovanie sa zhodnotí aj to, či reštaurované dielo je medzinárodne uznaným umelecko-historickým dielom. To isté platí aj pri rekonštrukciách významných architektonických diel.

[16] Pod ohlasmi sa chápe monografia, katalóg, odborná reflexia tvorby, recenzia, rôzne druhy ocenení. Ohlasy sa nemusia viazať na čas realizácie diela, ale môžu sa zbierať postupne aj v ďalších rokoch.

[17] Referencia na renomovanosť inštitúcie alebo podujatia vychádza z evidencie umeleckej činnosti CREUČ, alebo inej overiteľnej databázy evidovania umeleckých výkonov, kde sa definujú zoznamy renomovaných inštitúcií, podujatí.

[18] Účasťou sa rozumie najmä koncepcia, tvorivé vedenie a originálny autorský príspevok.

[19] Patenty a priemyselné vzory sa viažu najmä na oblasť dizajnu.

[20] Patenty a priemyselné vzory sa viažu najmä na oblasť dizajnu.

9. Kurátorská a koncepčná práca na príprave a realizácii výstavy, expozície, festivalu, alebo inej kultúrnej aktivity, ktorá sa vzťahuje k umeleckej praxi uchádzača národného významu.

10. Umelecké a výskumné projekty medzinárodného významu (napr. umelecký výskum, interdisciplinárne projekty, nové metódy umeleckej praxe a pod.) s verejne prezentovanými výsledkami (dielo, výkon, výstava, publikácia a podobne) alebo aj podporené grantami z verejných či súkromných zdrojov.

11. Umelecké a výskumné projekty národného významu (napr. umelecký výskum, interdisciplinárne projekty, nové metódy umeleckej praxe a pod.) s verejne prezentovanými výsledkami (dielo, výkon, výstava, publikácia a podobne) alebo aj podporené grantami z verejných či súkromných zdrojov.

B. PEDAGOGICKÁ A ĎALŠIA TVORIVÁ ČINNOSŤ

12. Vyžiadané prednášky na zahraničných vysokých školách, odborných inštitúciách, v galériách a podobne.

13. Vyžiadané prednášky na domácich vysokých školách, odborných inštitúciách, galériách a podobne.

14. Organizovanie medzinárodných sympózií, workshopov alebo konferencií.

15. Organizovanie národných sympózií, workshopov alebo konferencií.

16. Pedagogické, umelecké a umelecko-výskumné pôsobenie na zahraničnej vysokej škole alebo v inej odbornej inštitúcií.

17. Pedagogické, umelecké a umelecko-výskumné pôsobenie na inej národnej vysokej škole alebo v inej odbornej inštitúcií.

18. Účasť v medzinárodných akadémiách umení, odborných a súťažných porotách, v komisiách, galerijných a redakčných radách alebo stavovských orgánoch[21].

19. Účasť v národných odborných a súťažných porotách, v komisiách, galerijných a redakčných radách alebo stavovských orgánoch[22].

20. Tvorba koncepcií študijných programov, učebných plánov a odborných predmetov.

21. Posudzovanie a oponovanie študijných programov na iných vysokých školách, expertízne oponovanie pedagogickej činnosti a jej výsledkov na iných vysokých školách medzinárodných.

22. Posudzovanie a oponovanie študijných programov na iných vysokých školách, expertízne oponovanie pedagogickej činnosti a jej výsledkov na iných vysokých školách národných.

C. OHLASY NA TVORIVÚ A PEDAGOGICKÚ ČINNOSŤ[23]

[21] Týka sa sledovaných povolaní: komora reštaurátorov, komora architektov.

[22] Týka sa sledovaných povolaní: komora reštaurátorov, komora architektov.

[23] Ohlasy nemusia byť sumarizované v sekcii *C Ohlasy na tvorivú a pedagogickú činnosť*, ak sú priamo integrované do sekcie *A Tvorivá činnosť* a do sekcie *B Pedagogická a ďalšia tvorivá činnosť*.

23. Zaradenie diela do významných medzinárodných zbierok[24].

24. Zaradenie diela do významných národných zbierok.

25. Recenzie na umelecké diela a umelecké výkony v medzinárodnej tlači.

26. Recenzie na umelecké diela a umelecké výkony v národnej tlači.

27. Citácie umeleckých diel a umeleckých výkonov v medzinárodných publikáciách a tlači.

28. Citácie umeleckých diel a umeleckých výkonov v národných publikáciách a tlači.

29. Odborné ohlasy v masmédiách globálnych.

30. Odborné ohlasy v masmédiách lokálnych.

31. Medzinárodné ocenenia.

32. Národné ocenenia.

Plnenie u inauguranta: minimálne **60 výstupov, pričom minimálne jedna tretina týchto výstupov má byť v prvej kategórii (A Tvorivá činnosť)**. U inauguranta sa predpokladá ťažisko výstupov v medzinárodnom až špičkovo medzinárodnom kontexte s medzinárodnými ohlasmi.

.....

podpis inauguranta

Poznámka:

Na preukázanie medzinárodného uznania sa vyžadujú písomné referencie od popredných zahraničných odborníkov v danom odbore inaugurácie z troch rozličných štátov mimo Slovenskej republiky.

Príloha č. 3

Kvantifikačné kritériá v odbore habilitačného a inauguračného konania Vedy o umení a kultúre

1. Tabuľka: A/ pedagogická činnosť, B/ publikačná činnosť, C/ odborná činnosť vrátane vedeckého a vedecko-umeleckého výskumu

		Minimálne požiadavky		Plnenie požiadaviek uchádzačom*kou	
A	Pedagogická činnosť	docent	profesor	docent	Profesor

[24] Platí najmä u vizuálneho umenia, dizajnu. V prípade reštaurovania sa počíta s vyšším výkazom v iných položkách (zameniteľnosť). Dokladuje sa počet zbierkových inštitúcií (nie diel).

A1	Kontinuálne pedagogické pôsobenie na vysokej škole vo funkcii odborného asistenta v danom alebo príbuznom odbore habilitačného konania	Najmenej 3 roky, min. na 50% týždenného prac. času	–		
A2	Kontinuálne pedagogické pôsobenie na vysokej škole vo funkcii docenta v danom alebo príbuznom odbore habilitačného konania	–	Najmenej 3 roky po habilitácii, min. na 50% týždenného prac. času		
A3	Vedenie celkom 8 úspešne ukončených záverečných prác študentov na I. / II. stupni štúdia	5/3	8/8 [z toho 3/5 po habilitácii]		
A4	Vedenie doktorských dizertačných prác po dizertačnej skúške / úspešne ukončených v danom alebo príbuznom odbore (vlastná vedecká škola)	–	1/1		
A5	Koncepcia a zavedenie nového predmetu, vypracovanie vzdelávacej metodiky, učebného programu atď.	–	áno		

B	Publikačná činnosť	Minimálne požiadavky		Plnenie požiadaviek uchádzačom*kou	
		docent	Profesor	docent	Profesor
B1	Vedecká monografia kategórie A (min. 3AH)	1	2		
B2a	Vysokoškolská učebnica, skriptum alebo iné učebné texty a pomôcky	1	–		

B2b	Vysokoškolské učebnice, skriptá alebo iné učebné texty a pomôcky	–	2		
B3a	Spolu 20 pôvodných domácich / zahraničných vedeckých prác v cudzom jazyku [1 domáca / zahraničná monografia nad počet uvedený v B1 môže nahradiť 3 domáce / zahraničné vedecké práce v rozsahu 3 AH]	15/5	–		
B3b	Spolu 40 pôvodných domácich / zahraničných vedeckých prác, z domácich min. 3 kategórie A, zahraničné v cudzom jazyku [1 domáca / zahraničná monografia nad počet uvedený v B1 môže nahradiť 3 domáce / zahraničné vedecké práce v rozsahu 3 AH]	–	30/10 [z toho 15/5 po habilitácii]		

C	Odborná činnosť, vedecký a vedecko-umelecký výskum	Minimálne požiadavky		Plnenie požiadaviek uchádzačom*kou	
		docent	profesor	docent	Profesor
C1	Získaná vedecko-pedagogická kvalifikácia	PhD. alebo CSc.	doc.		
C2	Účasť na vedecko-výskumných a vedecko-umeleckých projektoch (KEGA, VEGA, APVV, atď.) / na zahraničných projektoch (Horizon, GAČR, TAČR, atď.)	2/0	5/1 [z toho 3/1 po habilitácii]		
C3	Pôvodné odborné štúdie, texty, rozhovory a iné práce	5	10		

C4	Recenzovanie publikácií a výstav, oponentúry odborných publikácií a výstav a iná kriticko-teoretická publikačná činnosť s bibliografickým aparátom	5	10 [z toho 5 po habilitácii]		
C5	Domáce / medzinárodné prednášky na vedeckých konferenciách, seminároch a kolokviách v danom alebo príbuznom odbore	6/2	12/4		
C6	Posudky na magisterské, bakalárske a doktorské dizertačné práce, iné odborné posudky	10	20		

2. Tabuľka: A/ Ohlasy, citácie a recenzie na vedecké a odborné práce

A	**Ohlasy, citácie a recenzie na vedecké a odborné práce**	Minimálne požiadavky		Plnenie požiadaviek uchádzačom*kou	
		docent	profesor	docent	Profesor
A1	Celkom	15	25		
A1a	z toho doma	12	20		
A1b	v zahraničí	3	5		

Poznámky:

1. Na preukázanie medzinárodného uznania sa vyžadujú písomné referencie od popredných zahraničných odborníkov v danom odbore inaugurácie z troch rozličných štátov mimo Slovenskej republiky.

2. Ak je na habilitačné alebo inauguračné konanie predložená vedecká monografia, ktorá je knižným vydaním dizertačnej alebo rigoróznej práce, musí sa jednať o podstatne

prepracované a doplnené vydanie s novým textom v rozsahu min. 3 AH (vedecká monografia). Zhoda doplneného textu s pôvodným textom dizertačnej alebo rigoróznej práce môže byť najviac 10 %.